

## OMLASTESTATION, FREDERIKSSUND Strandvangen 15, 3600 Frederikssund

### BYGGESAGSBESKRIVELSE

Dato: 01. september 2021

**Indholdsfortegnelse**

**BYGGESAGSBESKRIVELSE**

Orientering	<b>3</b>
AB Forbruger	<b>4</b>
Byggeplads	<b>4</b>
Tidsstyring	<b>5</b>
Inklusive henholdsvis eksklusive hovedentreprisen	<b>5</b>

---

## BYGGESAGSBESKRIVELSE

---

27. august 2021

### Orientering

#### Byggesagen

Ny Omlastestation, Frederikssund, beliggende Strandvangen 15, 3600 Frederikssund.

#### Oversigt over entrepriser

Byggearbejdet udføres i hovedentreprise.

#### Projekt materialet

Projekt materialet omfatter nærværende byggesagsbeskrivelse, arbejdsbeskrivelser samt tegninger og dokumenter i henhold til tegnings- og dokumentfortegnelsen.

Projekt materialet supplerer hinanden og hovedentreprenøren er pligtig til at levere det beskrevne / viste uanset at det kun fremgår i enten beskrivelse og/eller på tegningerne.

#### Lokale forhold

Projekt materialet forudsætter, at tilbudsgiverne på stedet gør sig bekendt med lokale forhold (inkl. til- og frakørselsforhold), der kan have betydning for hovedentreprisens udførelse. Senere økonomiske krav som følge af forhold, som var erkendelige på besigtigelsestidspunktet, vil ikke blive anerkendt.

#### Projektorganisation

##### Bygherre

I/S Vestforbrænding  
Jens Lebech Kaagaard  
[JKAA@vestfor.dk](mailto:JKAA@vestfor.dk)

##### Byggepladsadresse

Strandvangen 15, 3600 Frederikssund

##### Bygherre rådgiver

MOE A/S  
Buddingevej 272  
2860 Søborg

Kontaktperson: Daniel Sommerlund Wolf  
25400343  
[dspe@moe.dk](mailto:dspe@moe.dk)

##### Ingeniør (totalrådgiver)

LB Consult, Rådgivende Ingeniører A/S  
Klostergade 30  
8000 Aarhus C

Kontaktperson: Tim Hviid Vilain  
21337482  
[th@lb-consult.dk](mailto:th@lb-consult.dk)

## **AB-FORBRUGER**

### **Generelt**

Gældende AB-FORBRUGER er grundlag for entrepriseaftalen med nedenstående ændringer / tilføjelser.

### **Regulering af entreprisensummen**

Entreprisen udføres til fast pris. Fastpriskravet dækker tidsrummet fra tilbudsafgivelse og frem til aflevering.

Bygherre forbeholder sig mulighed for at lade enkelte delarbejder udgå.

## **Byggeplads**

### **Byggeplads**

Entreprenøren forestår byggepladsens indretning og drift. Der er i udbudsmaterialet vedhæftet overordnet / **vejledende byggepladstegning**, der redegør for byggepladsens udstrækning og mulighed for oplag af materialer og opstilling af skurvogne. Entreprenøren udfører selv nærmere detaljeret byggepladsplan. Udgifter hertil skal være indeholdt i tilbud med mindre de nedenstående er nævnt betalt af bygherren.

Hovedentreprenøren etablerer skurby inkl. tilslutning af kloak, vand og el og sikre opretholdelse af denne i byggeperioden. Eventuel flytning(er) af skurby skal være indeholdt i tilbuddet.

Inden opstart byggeri opdaterer / detaljerer Hovedentreprenøren byggepladsplanen og /-indretningen (og sørger i øvrigt for, at denne løbende bliver opdateret).

Der skal opsættes den lovpligtige skiltning. Omfang og nødvendighed af indhegning af byggepladsen skal vurderes af Entreprenøren og være indeholdt i tilbuddet.

**Udarbejdelse af PSS og arbejdsmiljøkoordinering påhviler Entreprenøren.**

Der skal foretages daglig oprydning på byggepladsen (både udenfor og indenfor) og løbende bortkørsel af byggeaffald. Byggeaffald skal primært ske til containere, der kan lukkes. Så vidt muligt skal materialeoplag ske i lukkede container.

Ophobning af byggeaffald og -rod på byggepladsen accepteres ikke.

F.s.v. angår el, vand og varme skal samtlige omkostninger til forbrug i byggeperioden betales dette af bygherre.

### **Eksisterende forhold**

Udvendige arealer overtages i den tilstand, hvori den forefindes ved tilbudsafgivelse.

### **Afsætninger**

Alle afsætninger af huset påhviler entreprenøren – inkl. nødvendig sikring og vedligehold af afsætninger under arbejdets udførelse.

### **Skiltning**

Entreprenøren skal aflevere den fornødne information samt firmalogoer til udarbejdelse af fælles byggepladsskilt. Fabrikering, opsætning og nedtagning af byggepladsskilt skal være indeholdt i tilbuddet.

Enhver anden skiltning/reklamer på byggepladsen, herunder reklamer på stil-

ladser og totalinddækning tillades ikke, uden skriftlig tilladelse fra Bygherre.  
Firmainformation på skure og containere accepteres.

**Projektstyringsværktøj**

Bygherre betaler for adgang til valgt projektstyringsværktøj.

**Som udført og D&V**

På alle fag, skal der afleveres materiale til rådgiver med input til som udført tegninger. Der skal på alle afleverede tekniske anlæg og indbyggede elementer der kræver drift og vedligehold afleveres D&V.

**Tidsstyring**

**Generelt**

Jf. udbudsbrevet og tilhørende hovedtidsplan skal Hovedentreprenøren i forbindelse med tilbudsafgivelse udarbejde arbejdstidsplan for byggearbejdernes gennemførelse under hensyn til fristen for aflevering.

Arbejdstidsplanen skal endvidere udarbejdes med en tilhørende risikoanalyse, som beskriver indsatser for de områder, hvor der måtte vurderes at forekomme risici i forhold til overholdelse af tidsplanen.

Umiddelbart efter underskrift af hovedentrepriseforfikalen og før byggeopstart udarbejder Hovedentreprenøren en detaljeret arbejdstidsplan, der redegør for arbejdets fremdrift frem til aflevering, herunder bl.a.:

- Byggeplads / -installationer etableret
- Udgravninger
- Fundamenter, terrændæk, kældervægge, huldæk
- Ledninger i terræn / opfyldning
- Montage af stålrammer
- Montage af facadeplade på overdækning
- Opførelse af kontorbygning
- Etablering af varme
- VVS installationer
- El, belysningsinstallationer
- Netværksinstallationer
- Gulve
- Lofter
- Maling
- Div. aptering
- Udvendige anlægsarbejder
- Rengøring
- Gennemgang med bygherre
- Mangeludbedring
- Aflevering

Hovedentreprenøren sørger for at arbejdstidsplanen løbende bliver opdateret. Endvidere udarbejder Hovedentreprenøren en løbende opdateret ugeplan for de kommende 4 uger – med løbende rul – der mere detaljeret redegør for de enkelte entreprenørers arbejde.

**Inklusive**

Hovedentreprenøren skal levere et fuldt nøglefærdigt byggeri.

**Inklusiv / eksklusiv hovedentreprisen**

Hovedentreprenøren skal forestå kontakt og koordinering med forsyningsselskaberne omkring tilslutning og fremføring af el, vand, varme, kloak og IT.

Reetablering af belægning samt bundopbygning, inkl. genetablering af belægning fra eksisterende niveau til det nye byggeri er inklusiv.

Den resterende del af grunden (udenfor belægningerne), som har været berørt under byggeriet, afleveres i samme stand som overtaget ved byggeriets start

**Eksklusive**

Følgende er ikke omfattet af hovedentreprisen:

- Myndighedskontakt
- Eventuelle omkostninger til forsyningsselskaberne (evt. supplerende tilslutningsbidrag, stikledninger)
- Løst inventar