

Plan for sikkerhed og sundhed (PSS)

AV-UDB-2024-HN03

Bro, 3650 Egedal, OF Frederikssundsvej

April 2024



Transportministeriet



Vejdirektoratet

Plan for sikkerhed og sundhed – PSS

Mindre anlæg

Entreprise
AV-2024-HN-03



Rev. Nr.	Dato	Bemærkninger
1.0	18. april 2024	COWI, Klargjort for udbud

Indholdsfortegnelse

1. Konkret for entreprisen	3
2. Generelt	4
3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde	4
4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation	6
5. Byggepladsindretning	6
6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger	7
7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger	7
8. Farligt og særligt farligt arbejde	7
9. Byggepladsens Beredskabsplan	8
10. Koordinerende Sikkerhedsmøder	9
11. Ulykker og nærved hændelser	10
12. Særlige forhold og foranstaltninger	10
13. Ajourføring	10
14. Myndigheder	11
Dokumentstyring	Error! Bookmark not defined.
Bilag 1: Tidsplan	12
Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste	13
Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger	15
Bilag 4: Byggepladstegning	20
Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde	21
Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser	24
Bilag 6: Byggepladsens beredskabsplan	25

Kilde billeder: Billeder er venligst udlånt af BAR Bygge og Anlæg.

1. Konkret for entreprisen

Kort beskrivelse af entreprisen:

Udskiftning af belægning med bevarelse af eksisterende fugtisolering af 000136-0-008.00 OF L-vej 522 Frederikssundsvej.

Der vil ligeledes komme partiel udskiftning af eksisterende fugtisolering, dette foretages med fugtisolering type IVa.

Tidsperiode for bygge-/anlægsarbejdet:

Arbejdet udføres i perioden 8. juli til 16. september 2024.

Tidsfrister - evt. henvisning til beskrivelse i øvrige udbudsmaterialer.

Der henvises til Entrepriseforfatteren.

Angivelse af evt. naboentrepriser

Ingen.

Angivelse af fællesområde med andre entrepriser:

Fællesarealer, herunder grænseflader til trafik og andre bygherrer m.fl.:

Trafikplan er koordineret imellem Vejdirektoratet og Egedal kommune.

Fag-, hoved- eller totalentreprise:

Hovedentreprise

Her beskrives overordnet særlige arbejdsmiljøobservationspunkter.

Identifikation af særlige ledninger herunder f.eks. gas og højspænding

Ingen.

Trafik/bane:

Der er nedsat hastighed om arbejdes områderne, hastigheden er generelt nedsat til 50 km/t.

Der skal udføres interimsarbejder inden opstart, hvor der bl.a. skal udføres interimsbelægning samt nedtagning af eksist. signalstander og kantsten.

Særlige kemiske risici:

Der skal anvendes epoxy el. akryl ifm. udførelse af grunding og forsegling af overside brodæk.

Krav til sikkerhedsintro:

Dette vil blive gennemgået på forberedende møde (herunder anvendelse af miljøvogn).

Andet:

Intet at bemærke.

Det er et krav at benytte klasse 3 sikkerhedsbeklædning, hjelm og sikkerhedsfodtøj.

2. Generelt

Nærværende Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) er gældende for planlægning og koordinering af arbejdsmiljøarbejde og tager udgangspunkt i:

- Den gældende lovgivning omkring arbejdsmiljø – herunder [Bygherrens pligter](#)
- Vejdirektoratets [arbejdsmiljøpolitik](#) på Vejdirektoratets hjemmeside
- Entreprisernes projektmateriale

Bygherren er ansvarlig for at AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator for udførelse) koordinerer og afgrænser sikkerheden og sundheden på arbejdspladsen og arbejdsområdet.

Bygherren er ansvarlig for, at PSS er i overensstemmelse med de aktuelle forhold og de aktuelle aftaler om indretning af byggepladsen og for de gældende fælles sikkerhedsforanstaltninger.

Entreprenøren, som har entrepriseaftale med Vejdirektoratet, har pligt til for såvel egne arbejder som på eventuelle underentreprenørers og leverandørers vegne at fremskaffe materiale og/eller oplysninger til brug for indsættelse i PSS, herunder pligt til at meddele ændringer til koordinator samt til at ajourføre egne bidrag.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til bygherrens AMK-B.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til koordinatoren.

Planen skal være tilgængelig for alle beskæftigede på pladsen.

Enhver arbejdsgiver (entreprenører, leverandører mv.) er ansvarlige for at de beskæftigede på pladsen er instrueret i forhold til indholdet af planen for sikkerhed og sundhed, orienteret om planens indhold, og ved hvor planen forefindes. Den enkelte arbejdsgiver skal instruere sine ansatte i forhold til de aftaler, der gælder for samarbejdet med de andre virksomheder på byggepladsen.

Arbejdstilsynet stiller krav om, at arbejdsgiveren (entreprenører, underentreprenører, leverandører m.fl.) sikrer, at hver enkelt ansat uanset ansættelsesforholdets karakter og varighed får en tilstrækkelig og hensigtsmæssig oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en sikker måde. Der skal gives oplysninger om de ulykkes- og sygdomsfarer, der eventuelt er forbundet med deres arbejde, herunder om arbejdsmedicinske undersøgelser, den ansatte har adgang til.

Gældende versioner af PSS med tilhørende bilag noteres i revisionslisten og noteres evt. i referatet fra koordinerende sikkerhedsmøde.

Referatet fra de koordinerende sikkerhedsmøder/byggemøder indgår som en del af PSS.

3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde

I dette projekt benyttes begrebet [arbejdsplan](#) i stedet for "tidsplan" (Arbejdsmiljøtilsynet benytter begrebet tidsplan), hvorved der er overensstemmelse med AB-systemets begreber.

Projektets til enhver tid gældende [arbejdsplaner](#) indsat som bilag 1. Den angiver de enkelte arbejdsfaser samt i hvilke perioder, der skal foregå særligt farligt arbejde.

Projekteringsfasen:

Nedenstående er de projekterendes overvejelser fra projekteringen, som skal viderebearbejdes af entreprenøren under udførelsen.

Hvornår den enkelte arbejdsgiver/entreprenør har opgaver på byggepladsen <ul style="list-style-type: none"> • Underentreprenører udfører interimsarbejder (trafik, nedbryder, asfalt og autoværn) • Arbejderne koordineres af hovedentreprenøren. • Materialetransport m.v. • Betonreparationer på underside bro • Der vil være indgreb i trafikken, fra 24. juni –6. september 2024. • Er der særlige tekniske opgaver, som kan påvirke arbejdsmiljøet? • Fugtisolering, brobelægning og afstribning • Signalanlægget retableres ved afslutning af entreprisen
Hvor meget tid der er afsat til de enkelte arbejder og arbejdsfaser, og om der er afsat tilstrækkelig tid til dem <ul style="list-style-type: none"> • Opstartsfrist 8. juli og færdiggørelsesfrist 16. september 2024. • Entreprisen er omdelt i 2 etaper (8. juli – 16. september 2024) • Etapeskift forventes primo august, mellem etape 1 og 2 • Der er afsat tilpas tid for udførelsen
I hvilke perioder der skal foregå arbejde, som medfører særlig fare (iht. liste med særligt farligt arbejde og øvrigt farligt arbejde) <ul style="list-style-type: none"> • Hvornår og hvor foregår særlig farligt arbejde: <ul style="list-style-type: none"> - opsætning og nedtagning af trafikale foranstaltninger samt flytning imellem etaper - midlertidige arbejder inden opstart og ifm. entreprisen afslutning - epoxyarbejder (i etape 1 og 2) • Foregår de særlig farlige arbejder sideløbende eller efterfølger de hinanden: <ul style="list-style-type: none"> - arbejderne forgår primært i forlængelse af hinanden. • Er det muligt at adskille de særlig farlige arbejder fra øvrige processer? <ul style="list-style-type: none"> - vurderes i samarbejde med hovedentreprenøren. • Hvor mange beskæftigede er der i perioderne og hvilke aktiviteter er de beskæftigede knyttet til: <ul style="list-style-type: none"> - 5 – 10 mand - nedbrydning, fugtisolering, brobelægning og elastiske fuger
Hvor mange beskæftigede, der er påtænkt på de enkelte arbejdsopgaver <p>Her skal gives en kvalificeret vurdering af hvornår og hvor mange beskæftigede, der forventes i udførselsperioden (liste er til inspiration og er ikke udtømmende):</p> <ul style="list-style-type: none"> • - opbrydning: 2 – 3 mand • - trafikomlægninger 3 – 5 mand • - interimsarbejder: 5 – 10 mand • - fugtisolering: 3 – 6 mand • - brobelægning og elastiske fuger: 4 – 8 mand • - afstribning: 2 – 4 mand • - autoværn: 2 - 3 mand

- Vurdering om de enkelte entreprenører arbejder i samme område:
 - brobelægning og retablering af signalanlæg

Udførelse:

Entreprenørerne udarbejder arbejdsplan for deres respektive arbejder. Disse koordineres mht. særligt farligt arbejde på de koordinerende sikkerhedsmøder (eller på byggemøderne). Detaljeringsgrad skal være således, at bygherrens arbejdsmiljøkoordinator er i stand til at vurdere, om projektet rent fysisk kan gennemføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt, herunder hvornår der vil være fælles arbejdsområder.

Arbejdsplanen behandles for de næstkommende 4 – 6 uger. Under aktiviteterne i den angives, hvilke arbejdsgivere, herunder antal af medarbejdere samt den ansvarlige for arbejdet, som forventes under udførelsen af den enkelte aktivitet. Tillige skal det fremgå af den, om der vil foregå "Særligt Farlige Arbejder".

Entreprenørerne fremsender oplæg til den senest 3 arbejdsdage forinden hvert koordinerende sikkerhedsmøde.

Hovedtidsplan indsættes under bilag 1.

4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation

Af bilag 2, Organisationsdiagram, fremgår repræsenterede arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører og leverandører) på den aktuelle entreprise samt oplysninger om sideløbende entrepriser/ledningsejere m.fl.

Kontakter i arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation fremgår af Arbejdspladsens adresseliste i bilag 2, der indeholder kontaktoplysninger, firmaer og funktion mv.

På de koordinerende sikkerhedsmøder har alle arbejdsgivere med arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant iht. arbejdsmiljøorganisationen pligt til at deltage. Mødedeltagerne skal have kompetence til at træffe bindende aftaler angående arbejdsmiljøarbejdet på arbejdspladsen.

AMK-B koordinerer arbejdsmiljøarbejdet i bygge-/anlægspladsens fællesområder på vegne af Vejdirektoratet.

Den i projekteringen udarbejdede PSS revideres af AMK-B med bidrag fra entreprenøren.

Byggepladsen anmeldes af AMK-B, hvis ikke andet aftales med Vejdirektoratets entrepriseleder.

5. Byggepladsindretning

Byggepladsindretning, herunder arbejdspladser, arbejdsområder og anstillingspladser m.fl., rummer alle de eksproprierede, midlertidigt eksproprierede områder, Vejdirektoratets egne arealer samt lånte og/eller lejede arealer.

Som udgangspunkt opfatter bygherren det samlede område, som benyttes til bygge-/anlægsaktiviteter som fællesområde, da mange aktører kan forventes at besøge eller opholde sig i området. AMK-B kan dispensere eller ændre på denne tilgang i samarbejde med entreprenørerne og Vejdirektoratets entrepriseledelse.

Der skal være udarbejdet en tegning over hhv. anstillingsplads og arbejdsområder. Arbejdsområder kan evt. angives på afmærkningsplanerne for trafikafvikling.

I projekteringen skal rammerne for byggepladsindretningen fastlægges og nedenstående punkter skal indarbejdes.

Der henvises til tegning nr.:

- Tegning nr. A253022-000136-0-008.00-07 og -08.

Ovenstående informationer fra projekteringen skal entreprenørerne arbejde videre med i en sådan detaljeringsgrad, at det er muligt at arbejde / opstille efter planerne. Ligeledes skal entreprenøren løbende ajourføre plan/tegning for indretningen gennem hele udførelsen. Entreprenørens byggepladstegning vedlægges som bilag 4 til PSS'en.

6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger

Angivelse af fællesområder, hvor flere arbejdsgivere arbejder samtidigt, beskrives og koordineres af AMK-B på de koordinerende sikkerhedsmøder. Detaljerede oplysninger kan læses i referatet for det senest afholdte møde.

Bilag 3 viser, hvem der har ansvar for og pligt til at etablering, vedligehold, tilpasning og nedtagning af sikkerhedsforanstaltninger i fællesområderne.

Entreprenørens ansvar i fællesområdet omfatter alle i fællesområdet. Herunder egne medarbejdere, underentreprenører, indlejede medarbejdere, samarbejdspartner/leverandører, andre entreprenører, bygherre personale (VD's ansatte eller konsulenter), leverandører, ledningsejere og andre som opholder sig i fællesområdet m.fl.

Den enkelte entreprenør skal kontrollere de foranstaltninger i fællesområderne, som er aftalt med bygherren eller andre entreprenører. Dette skal fremme medarbejdernes sikkerhed og sundhed på entrepriseområdet.

Reglerne for færden på og i forbindelse med fællesområder fastlægger AMK-B i samarbejde med entreprenørerne, og de noteres i referaterne på de koordinerende sikkerhedsmøder. Herunder skiltning, restriktioner, adskilte gang- og køreveje, flugtveje, adgang for beredskabskøretøjer m.m.

Sikkerhedsforanstaltninger, der midlertidig fjernes for at kunne udføre et arbejde, en reparation eller installation, skal reetableres umiddelbart efter arbejdets afslutning.

Alle entreprenører skal dagligt føre kontrol af sikkerhed i egne arbejdsområder. Herunder af sikkerhedsforanstaltninger, personlige værnemidler, adgangsveje, orden og ryddelighed. Evt. mangler skal afhjælpes. Alvorlige svigt skal meddeles til AMK-B.

Entreprenøren = Den entreprenør, som har kontrakten på entreprisen.

7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger

Procedure for løbende kontrol med installationer og sikkerhedsforanstaltninger er angivet i bilag 3.

8. Farligt og særligt farligt arbejde

Områder, hvor arbejdet medfører særlige risici, er listet op i bilag 5. Listen er udarbejdet under projekteringen og skal løbende tilrettes i anlægsfasen.

Entreprenøren skal udarbejde en arbejdsprocesbeskrivelse også kaldet en APV (arbejdsplads vurdering og/eller risikovurdering af aktuelle opgave) for hver enkelt "farligt arbejde og særlig farligt arbejde". Entreprenøren kan også anvende egne allerede eksisterende arbejdsprocesbeskrivelser, hvis de er dækkende.

De udarbejdede arbejdsprocesbeskrivelser skal fremsendes til AMK-B med frist som angivet i udbudsmaterialet.

Arbejdsprocesbeskrivelserne indsættes i PSS under bilag 6 Arbejdsprocesbeskrivelsen kan mht. arbejdsmiljø erstattes af en arbejdspladsvurdering, APV, der imødekommer gældende lovgivningskrav. Det er vigtigt, at alle beskæftigede på byggepladsen, er instruerede.

Den enkelte entreprenør skal sikre at der er foretaget en kemisk risikovurdering af de arbejdsprocesser hvor der bliver arbejdet med farlige kemiske stoffer og materialer (farlig kemi). Der skal sikres oplæring og instruktion tilpasset de enkelte arbejdsituationer og medarbejderne.

Entreprenøren skal fremsende dokumentation på kemisk risikovurdering af arbejdsprocesserne samt sikkerhedsdatablade.

I forbindelse med udførelsen af "farligt arbejde og særlig farligt arbejde" skal alle medarbejdere være bekendt med arbejdsprocesbeskrivelserne, og det skal sikres, at instruktionen er givet af en kompetent person.

Opfølgning og afgrænsning af farligt og særlig farligt arbejde behandles løbende på koordinerende sikkerhedsmøder i samarbejde med AMK-B. Der udarbejdes arbejdsprocesbeskrivelser i takt hermed.

Det skal endvidere fremgå af arbejdsprocesbeskrivelsen, hvis det er nødvendigt for de beskæftigede at bruge personlige værnemidler. Det skal herudover fremgå, hvor der skal placeres påbudsskilte om fx brug af åndedrætsværn, og hvem der har ansvaret for det.

Entreprenøren kan hente inspiration i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. [1234 Bekendtgørelse om arbejdets udførelse](#).

9. Byggepladsens Beredskabsplan

Byggepladsens beredskabsplan findes under bilag 6. Planen er udarbejdet af Bygherrens AMK-P (arbejds miljøkoordinator i projekteringen) og opdateres løbende af AMK-B. Alle arbejdsgivere skal være bekendte med Byggepladsens planen.

Definitioner:

- Byggepladsens beredskabsplan er fælles for alle aktører på byggepladsen. Hvis der i projektet indgår særligt komplekse forhold ift. personredning, kan byggepladsens beredskabsplan være suppleret med en del 2 vedrørende personredning.
- Entreprenørens beredskabsplan (jf. SAB Styring og samarbejde) er specifik for den enkelte entreprenørs arbejde, og den er målrettet entreprenørens arbejdsgiveransvar. Entreprenørens beredskabsplan er bilag til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

Projekteringsfasen

AMK-P udarbejder i samarbejde med de projekterende **byggepladsens beredskabsplan**.

Anlægsfasen:

AMK-B følger op på byggepladsens beredskabsplan i PSS'en, som er udarbejdet i projekteringen.

Entreprenøren har ansvaret for udarbejdelsen og ajourføringen af entreprenørens egen beredskabsplan samt at denne bidrager til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

AMK-B inddrager bidrag fra entreprenørernes beredskabsplaner i Byggepladsens beredskabsplan.

Den enkelte entreprenør skal udarbejde beredskabsplan for egne arbejder. (jf. krav til entreprenørens beredskabsplan i Styring og samarbejde) og skal f.eks. beskrive redningstiltag i forbindelse med udførelse af de "særlig farlige arbejder" (jf. PSS'en bilag 5).

Byggepladsens beredskabsplan hænges op et synligt sted på byggepladsen.

Alarm-, brand-, rednings- og førstehjælpsudstyr samt placering af flugtveje angives af AMK-B i samarbejde med entreprenøren på byggepladsindretning, bilag 4.

Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplaner skal beskrives i entreprenørens beredskabsplan, hvis det er relevant. Det kan bl.a. være relevant i forbindelse med særligt farligt arbejde eller hvis der på anden måde kan være særlig risiko for udslip af sundhedsfarlige stoffer, særlig fare for brand, eksplosion, ulykker el.lign. Det skal samtidig angives, hvem der står for den løbende kontrol og samordning af de forskellige planer.

10. Koordinerende Sikkerhedsmøder

På opfordring af AMK-B skal entreprenøren (repræsenterede arbejdsgivere på bygge-/anlægspladsen) deltage i møder vedrørende koordinering af sikkerhed og sundhed.

Der afholdes koordinerende sikkerhedsmøde mindst hver 14. dag, og alle arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører, leverandører, entreprenører fra andre entrepriser, andre bygherrer mv.), der har aktiviteter på byggepladsen i den kommende periode, skal deltage i mødet, når AMK-B indkalder.

AMK-B indkalder til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved ulykker og nærved hændelser, hvis det vurderes relevant. Dertil indkaldes til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved brostøbninger. Derudover kan det være værdifuldt at holde tværgående sikkerhedsmøder f.eks. når flere entrepriser grænser op til eller arbejder i samme område.

På entrepriser med 10 eller flere beskæftigede sker koordineringen af sikkerheden på koordinerende sikkerhedsmøder, og for entrepriser med færre end 10 beskæftigede, sker koordineringen af sikkerheden på bygge- eller koordinerende sikkerhedsmøder.

For entreprenører, der har færre end 5 beskæftigede på pladsen, skal arbejdslederen deltage. For entreprenører, der har 5 eller flere beskæftigede på pladsen, skal både arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant deltage.

AMK-B kan vælge at afholde koordinerende sikkerhedsmøder på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede.

Entreprenører/underentreprenører skal følge AMK-B anvisninger vedrørende byggepladsens sikkerhed og sundhed.

AMK-B udarbejder og udsender referater af de koordinerende sikkerhedsmøder.

Opstartsmøder:

Det er et lovkrav at afholde opstartsmøder på store byggepladser, hvor der er mere end 10 medarbejdere på byggepladsen samtidigt. AMK-B kan dog vælge at afholde opstartsmøde på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede ved komplekse projekter.

For afholdelse af opstartsmøde henvises til paradigme for "Arbejds miljø opstartsmøde".

Nye entreprenører/underentreprenører, som kommer til i byggeforløbet, skal deltage i et opstartsmøde med AMK-B, hvor de orienteres om byggepladsens forhold, inden arbejdet på byggepladsen sættes i gang. Entreprenøren har pligt til at informere AMK-B om ankomst af underentreprenører, leverandører og andre samarbejdspartnere på entreprisen, så der kan indkaldes til opstartsmøde.

Afholdelse af løbende opstartsmøder oplyses på de koordinerende sikkerhedsmøder og føres til referat.

Entreprenøren skal sørge for, at egne medarbejdere samt underentreprenører og leverandører, som færdes på byggepladsen, får udleveret A5-folderen "Informationsfolder om arbejdsmiljø (byggeplads)" såfremt AMK-B skønner, at det er fordelagtigt at den anvendes.

Runderinger:

Sikkerhedsrunderinger skal gennemføres mindst én gang hver 14. dag. AMK-B beslutter, hvilke medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen, som skal deltage i runderingerne. Det fremgår af de koordinerende sikkerhedsmødereferater, hvilke personer der skal deltage på den næstkommende rundering.

Efterfølgende hver rundering udarbejder AMK-B et runderings-skema efter principperne for mønsterarbejdsplads. Tjekskemaer, der dokumenterer gennemgangen, fremsendes til deltagerne på runderingen m.fl. Har Vejdirektoratet indfører digital runderings-app skal denne benyttes i stedet for "papirrunderingsskema".

11. Ulykker og nærvæd hændelser

Ved ulykker eller nærvæd hændelser skal AMK-B samt Vejdirektoratets tilsyn straks orienteres. Ved alvorlige ulykker og nærvæd hændelser udenfor normal arbejdstid kontaktes Vejdirektoratets projektleder, områdechef eller pressechef. AMK-B skal tilkaldes, såfremt Arbejdstilsynet møder op på byggepladsen for at undersøge arbejdsulykken.

Ved ulykker skal alle pressehenvendelser ske til Vejdirektoratets kommunikationsansvarlige.

Alle entreprenører/underentreprenører og leverandører på arbejdspladsen skal registrere og analysere ulykker og nærvæd hændelser. Registrering og analyse skal ske i Vejdirektoratets digitale værktøj SafetyNet. Systemet understøtter samarbejdet om arbejdsmiljø mellem Vejdirektoratet og de udførende parter på projekterne. Entreprenøren skal igangsætte forebyggende handlinger på kort og lang sigt.

Entreprenører/underentreprenører skal på koordinerende sikkerhedsmøder orientere øvrige parter om ulykker og nærvæd hændelser, der er sket i perioden siden sidste møde.

12. Særlige forhold og foranstaltninger

De særligt farlige arbejder er listet op i bilag 5 og specifikke foranstaltninger fremgår af bilag 6 for udførelse og håndtering heraf.

13. Ajourføring

Den systematiske opfølgning på byggepladsens arbejdsmiljøforhold herunder PSS med tilhørende bilag sker på sikkerhedsmøderne, hvor koordinering af kommende opgaver foretages.

AMK-B er ansvarlig for den løbende ajourføring af PSS.

14. Myndigheder

Ved besøg af eller kontakt med Arbejdstilsynet eller anden myndighed, skal AMK-B straks orienteres.

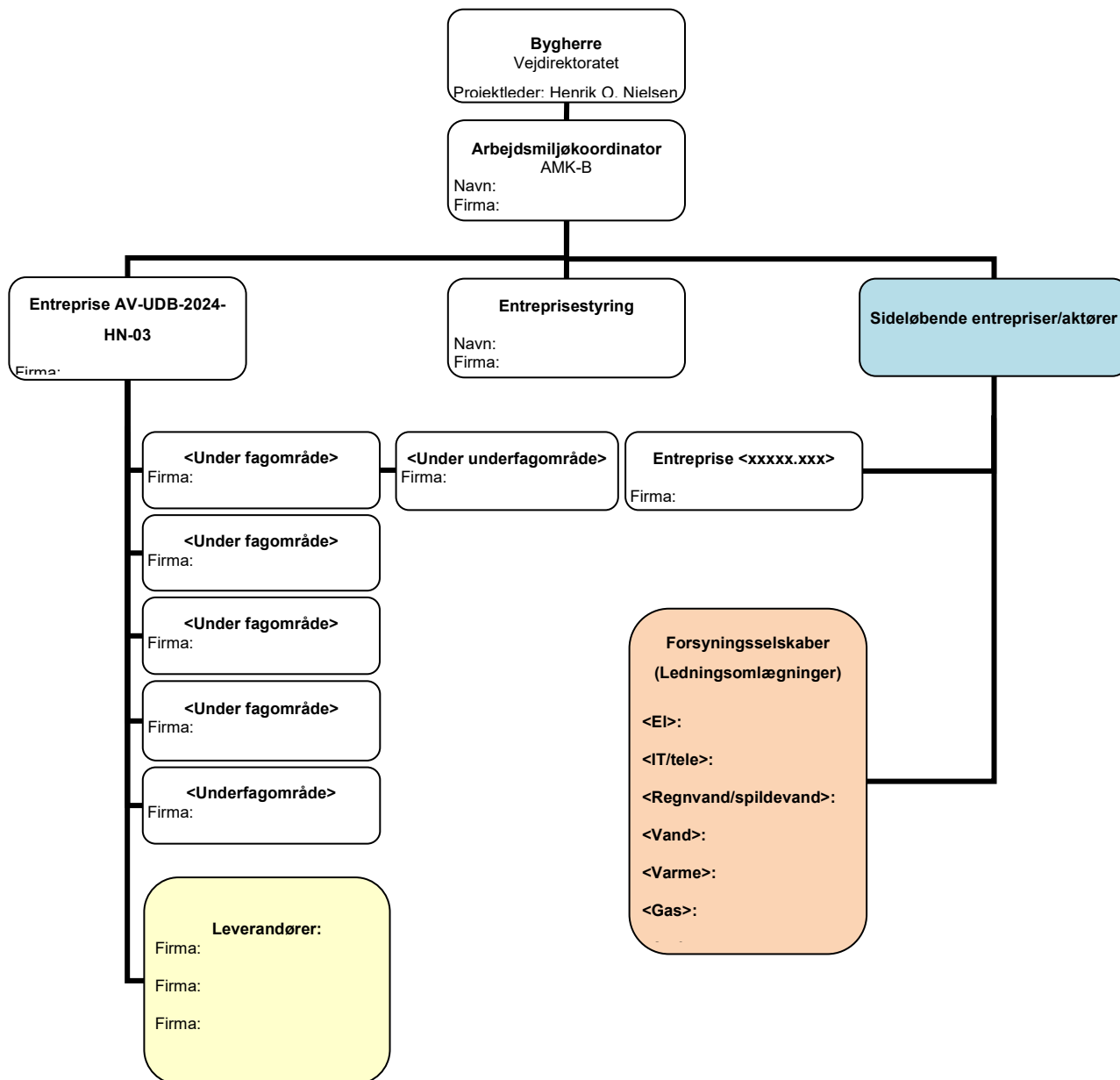
Bilag 1: Tidsplan

Her indsættes entreprenørens arbejdsplan

Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste

Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation

Udarbejdes af entreprenørens



AMK-B = Arbejdsmiljøkoordinator bygge/anlæg, AL = arbejdsleder, AMR = Arbejdsmiljørepræsentant

Arbejdspladsens adresseliste
Udarbejdes af entreprenøren

Part	Firma og adr.	Funktion	Navn	Tlf. nr.	E-mail
Bygherre		Projektleder			
COWI	COWI Parallelvej 2 2800 Lyngby	Ansvarlig	Morten S. Jespersen	5640 1852	mhsj@cowi.com
COWI	COWI Parallelvej 2 2800 Lyngby	Ansvarlig	Henrik L. Jeberg	5640 1003	hli@cowi.com
Arbejds miljø-ko- ordinator AMK-B		Arbejds miljø- koordinator i bygge/anlæg			
Entreprise-sty- ring (Bygherrens tilsyn)	COWI Parallelvej 2 2800 Lyngby	Entrepriseleder	Henrik L. Jeberg	5640 1003	hli@cowi.com
		Fagtilsyn	Esben Ø. Hansen	5640 8725	eoha@cowi.com
<Entreprenør 1>		Arbejdsleder			
		Arbejds miljø-re- præsentant			
<Entreprenør 2>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			
<EI>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			
<Gas>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			
<Vand>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			
<Tlf./IT>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			
<Andre>		<Arbejdsleder>			
		<Arbejds miljø-re- præsentant>			

Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger

Listen for ansvar i fællesområder tilrettes den aktuelle entreprise af AMK-P/projekterende og opdateres senere af AMK-B. Manglende punkter tilføjes og overflødige punkter fjernes.

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Generelt							
Udarbejdelse og vedligeholdelse af PSS	AMK (P)	AMK (B)	AMK (B)	-	8. juni – 16. september		Ajournføres løbende
Arbejds miljøkoordinering, opstarts- og sikkerhedsmøder	AMK (B)				<Dato>		
Afholdelse af sikkerhedsrunderinger iht. principperne for mønster-arbejdsplads	AMK (B) samt arbejds miljøgrupperne fra de enkelte entreprenører				Efter etablering af arbejdsplads	Hver 14. dag	Dokumenteres i rundringsskema og behandles på sikkerhedsmøderne
Anmeldelse af byggepladsen til Arbejdstilsynet	AMK (B)	-	-	-	Inden opstart		
Ophænge Anmeldelse til Arbejdstilsynet synligt på pladsen	AMK (B)	-	-	-	Ved opstart		
Ophænge Byggepladsplan synligt på pladsen	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	Ved opstart		Ajournføres løbende
Ophænge beredskabsplan synligt på pladsen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Ved opstart		
Instruktion mm.							
Orientering af medarbejderne om indhold af PSS	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Inden opstart af arbejder		Den enkelte arbejdsgiver er ansvarlig for egne medarbejdere.

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Instruktion af egne medarbejdere	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Inden opstart af arbejder		
Udarbejdelse af APV og øvrig påkrævet dokumentation	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Inden opstart af arbejder		
Personlige værnemidler og tilknyttet skiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Inden opstart af arbejder		
Byggepladsindretning/anstillingsplads							
Adgangs- og gæste kort	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		Hvis det bliver anvendt.
Overordnet byggepladsskiltning	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Byggepladshegn	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		Aftales med projektledelsen hos VD
Adskillelse af gående og kørende	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Parkeringsareal for egne og andres medarbejdere, VD og gæster	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		Områdets p-pladser anvendes
Materiale- og oplagspladser	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Rengøring af mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		Aftales med projektledelsen hos VD
Materialecontainere	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Affaldshåndtering	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Ophængning eller nedgravning af kabler	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Skiltning til afgrænsning af byggepladsen inkl. ved alle naturlige adgangsveje mv.	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		Skilt kan rekvireres hos VD efter nærmere aftale
Sekundært værn mod trafik i arbejdsområder	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Afledning af overfladevand på byggepladsen	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Tilslutning af el, vand, varme og kloak							
El-tavler	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>	<Entreprenøren>	Periodisk eftersyn min hver 3. måned
Tilslutning af vand	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		<Entreprenøren> laver evt. aftaler med lednings-ejerne
Tilslutning af el	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Tilslutning af kloak (offentlig og/eller tankanlæg)	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Adgangsveje							
Adgangsveje - udendørs	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Vanding af gang-/køreveje, oplagsområder og P-områder m.m. i tørre perioder	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Orden og ryddelighed							
Orden og ryddelighed på byggepladsen	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Afsluttende rengøring før overdragelse af arbejdsområde til anden entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		
Førstehjælps- og brandslukningsudstyr							
Førstehjælpskasser	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>	<Entreprenøren>	Bemærk; nødvendig genopfyldning
Øjenskyll	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>	<Entreprenøren>	Bemærk; udløbsdato
Brandslukningsudstyr	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>	<Entreprenøren>	Periodisk kontrol og trykprøvning
Andet førstehjælpsudstyr som bære, brandtæpper m.m.	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Dato>		
Nødtelefoner	Påhviler den enkelte entreprenør at sikre, at medarbejderne har adgang til mobiltelefon						
Særlig farligt arbejde som epoxyarbejde, miljøsanering mv.							
Afspærring af arbejdsområde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		Imens arbejdet pågår
Opsætning af påbudsskiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		Imens arbejdet pågår
Affaldshåndtering af særlig farligt affald	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		Imens arbejdet pågår
Sikkerhedsdatablade og kemisk APV for farlige stoffer og materialer	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		
Personlige værnemidler påkrævet ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		Imens arbejdet pågår

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
	Eablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Instruktion af egne medarbejdere ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		
Orientering af øvrige entreprenører om ved særlig farligt arbejde i fælles områder	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	<Dato>		

Bilag 4: Byggepladstegning

Udarbejdes af entreprenøren

Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
Fælles for alle hovedposter: Trafikafvikling		Risiko for påkørsel		<p>Ved planlægning og udførelse af disse arbejder skal der i særlig grad være opmærksomhed på adgangsforholdene til arbejdsområderne, samt afstandskrav i forbindelse med etablering af afspærring.</p> <p>"Lommebog for afmærkning af vejarbejder m.m."</p> <p>Vejdirektoratet/branchearbejdsmiljørådet for Bygge og Anlæg</p> <p>Generelt: At-vejledning 2.10.2-2 Reflekstøj Februar 2015 Opdateret maj 2015</p> <p>Ved arbejder på eller ved vejarealer bruges arbejdstøj, der opfylder DS/EN ISO 20471, Klasse 3.</p> <p>Uddannelse: Et antal medarbejdere skal have gennemført kurset "Vejen som arbejdsplads".</p>

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
Indledende arbejde: Arbejdsplads, færdselsregulerende foranstaltninger og nedrivningsarbejder.	Etablering af afmærkning af vejarbejde	Risiko for påkørsel	Brostedet	Særlige uddannelseskrav til personale (Vejen som arbejdsplads)
Bro- og betonarbejder: Elementbroer (beton- og stålelementbroer), fundering, stillads- og form, slap armering, spændt armering, beton, stålarbejder (inkl. overfladebehandling), fugtisolering og brobelægninger (inkl. fuger), andre broarbejder.	Opbrydning af eksisterende veje/asfalt inkl. fjernelse af eksisterende brobelægning og fugtisolering	Forgiftning/kræftfremkaldende stoffer	Brostedet	At-vejledning: C.0.16 Arbejder med asfaltmaterialer D.2.23 Arbejde i forurennet jord
	Epoxy- og eller akrylarbejder	Udsættelse for farlige stoffer	Brostedet	Se At-vejledning C.0.7 Epoxyharpikser og isocyanate Miljøvogn Epoxy certifikat
	Kontakt med cement	Risiko for farlige stoffer	Hvor betonskader udbedres	Brug af personlige værnemidler
	Høje temperaturer	Risiko for brandskader	Kørebaner	Brug af personlige værnemidler Særlige uddannelseskrav til personale (Vejen som arbejdsplads) Arbejder i afspærringer
Jord-, afvandings- og grusarbejder: Jordarbejder (inkl. mindre nedrivningsarbejder), afvanding, fremmede ledninger og ubundne lag (geotekstiler, armeringsnet, BG, SG, knust asfalt), indføringsrør, vendepladser m.m.	Opgravning ved broender samt udlægning af SG-II (stabilt grus)	Ingen farlige arbejder vurderet	Brostedet	Arbejdet foregår bag trafikafspærring

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
Belægningsarbejder: Vejbelægninger (asfaltarbejder, overfladebehandling, betonbelægninger) og brobelægningsarbejder.	Etablering af afmærkning af vejarbejde	Risiko for påkørsel	Kørebane og rabatarealer	Særlige uddannelseskrav til personale (Vejen som arbejdsplads) Afspærring af kørebaner
	Udlægning af asfalt	Risiko for påkørsel	Kørebane og rabatarealer	Særlige uddannelseskrav til personale (Vejen som arbejdsplads) Afspærring af kørebaner

Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser

Udarbejdes af entreprenøren

Nr.	Oversigt over arbejdsmiljøprocedurer	Rev. nr.	Dato
1			
2			
3			
O.s.v.			

Bilag 6: Byggepladsens beredskabsplan

Udarbejdes af entreprenøren

Førstehjælp

Skab sikkerhed:

- Stands ulykken
- Skab sikkerhed for dig selv og andre

Vurder personen

- Skab fri luft
- Se, føl og lyt
- Bleg, kold og klam hud
- Omtåget

Tryk 112 og oplys

- Hvem du er - navn
- Hvor du ringer fra: Byggepladsen <vej nr./km/bro nr./GPS WGS84 dec. koordinater>
- Hvad er der sket
- Hvor er ulykken sket
- Hvor mange tilskadekomne
- Bliv ved telefonen, indtil meldingen er forstået
- "Vejviser" sendes til mødested for at guide redningskøretøjer

Trinvis hjælp

- Giv førstehjælp og tilkald hjælp fra kollega




Kommunikation

Giv Vejdirektoratets AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator) besked <navn og tlf. nr.>

Alarm – Tryk 112



**Bliv ved telefonen indtil
meldingen er afgivet og
forstået**

Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Generelt – skal følges ved alle hændelser		Nærmeste arbejdsleder kontaktes ved nedenstående hændelser Arbejdsleder følger op på hændelsen og informere opad i egen organisation og informere arbejdsmiljøkoordinatoren	<navn> <navn på arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B)>	<nr.> <nr.>	
Ved personskader, der kræver lægelig behandling		Er du eller en kollega kommet "lettere" til skade skal du kontakte din egen læge eller lægevagten.	Ring til egen / nærmeste læge Hverdage kl. 8-16: Ring til egen / nærmeste læge Hverdage fra kl. 16-8, i weekender og på helligdage: Ring til lægevagten Hvis du er blevet akut syg, gælder det samme	<nr.>	 Ring altid, før du tager af sted! Skadestuen, Regionshospitalet: <adresse> Skadestuen, Regionshospitalet: <adresse>
Brand		Afspær område ved risiko for yderligere uheld samt ved risiko for eksplosion af gasflasker. OPLYS: <ul style="list-style-type: none"> Hvor du ringer fra – opgiv altid telefonnummer. Hvad der er sket. Hvor ulykken er sket Byggepladsen <adresse> Angiv gerne nærmere placering <ul style="list-style-type: none"> Hvor mange tilskadekomne. "Vejviser sendes" til nærmeste indkørsel	ALARM 112 – (ventetid 15 sek.)	112	Brandmateriel er angivet på byggepladsplanen.
Støvgener		Ved ikke kontrollerbart og uventet støv stoppes arbejdet.	<navn på nærmeste arbejdsleder/formand og arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B)>	<nr.>	Arbejdsmiljøkoordinator vurderer situationen

Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Brud på lysleder-kabler	Lysledere ligger ofte i Ø40-70 trækrør (røde) eller alene (gule/sorte).	Ledninger må ikke berøres. Ender frigraves og pakkes ind i plastic. Ledningsejer står ofte på kabel/rør.	Ledningsejer <navn>	<nr.> An-giv akut nr.	
Brud på telekab-ler/IT	Telekabler er oftest orange/gule (evt. sorte).	Er ikke strømførende, er ikke farlige.	Teleselskab <navn>	<nr.> An-giv akut nr.	
Brud på uidentifi-ceret ledning		Stop arbejdet. Kontakt arbejdsmiljøkoor-dinator (AMK-B)	Arbejdsleder/formand <navn> Arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B) <navn>	<nr.> An-giv akut nr.	
Brud på vandled-ning		Stop arbejdet	Lokalt forsyningsselskab <navn>	<nr.> An-giv akut nr.	
Tingskade	Ved påkørsel af konstruktioner med risiko for efterfølgende personskade (stilladser, trappetårne m.m.) el.lign.	Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	Arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B) <navn>	<nr.> An-giv akut nr.	
Kemikalieudslip		Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt miljømyndigheden Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	Miljømyndigheden <navn> Vejdirektoratets Trafikcenter	<nr.> 80202060	



Vejdirektoratet har kontorer i:

Aalborg, Fløng, Middelfart,
Næstved, Skanderborg og
København

Find mere information på
vejdirektoratet.dk

Vejdirektoratet
Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V

Telefon 7244 3333
vd@vd.dk
vejdirektoratet.dk



Transportministeriet