

Plan for sikkerhed og sundhed (PSS)

MONS-2024-HACO-01

Renovering af Mønbroens bueben

April 2024

Plan for sikkerhed og sundhed – PSS

Mindre anlæg

MONS-2024-HACO-01

Mønbroen (Dr. Alexandrines bro)

Renovering af Mønbroens bueben



Rev. Nr.	Dato	Bemærkninger
0.1	05-03-2024	AMK-P, Jonas Kok, COWI
0.2	22-03-2024	OHS VD Tilsyn Claus Oved Rasmussen
0.3	03-04-2024	OHS Tilsyn Eyvind Lindegaard Andersen
1.0	19-04-2024	Til udbud

Indholdsfortegnelse

1. Konkret for entreprisen.....	3
2. Generelt	7
3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde	7
4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation	9
5. Byggepladsindretning	9
6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger.....	10
7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger	11
8. Farligt og særligt farligt arbejde.....	11
9. Byggepladsens Beredskabsplan.....	11
10. Koordinerende Sikkerhedsmøder	12
11. Ulykker og nærved hændelser	13
12. Særlige forhold og foranstaltninger	14
13. Ajourføring	14
14. Myndigheder.....	14
Bilag 1: Tidsplan	15
Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste	16
Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger	18
Bilag 4: Byggepladstegning	23
Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde	25
Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser (APV)	28
Bilag 7: Byggepladsens beredskabsplan	29
Bilag 8: Vurdering af sejladsikkerhed ved arbejder til søs	32
Bilag 9: Entreprenørens arbejdsprocedurer ved særlig farligt arbejder	33

Kilde billeder: Billeder er venligst udlånt af BAR Bygge og Anlæg.

1. Konkret for entreprisen

Hovedentreprisen består af en renovering og forstærkning af Mønbroens bueben.

Hovedentreprisen skal udføres i perioden 24. maj 2024 til 31. oktober 2024 og fra perioden 1. april 2025 til 31. oktober 2025. Tidsfrister er angivet i hovedtidsplanen (bilag 1) og er yderligere beskrevet i entrepriseaftalen.

Der er ikke planlagt andre entrepriser i den pågældende periode på nær broens normale drift og vedligehold samt kortvarige eftersyn. Disse arbejder forventes minimalt at kunne påvirke entreprisen.

14 dage inden entreprisen går i gang, skal der være fremsendt en liste med navne og beviser over de medarbejdere der har relevante uddannelser i forhold til sikkerhed. Eks. Truckcertifikat, krancertifikat, epoxykurser, førstehjælp, svejsekurser (arbejds miljødelen) osv.

En skurby forventes etableret i Kalvehave Havn med udsejling herfra til pillerne. Skurbyen vil rumme alle de lovpligtige tilslutninger, faciliteter og depoter til arbejdets udførelse samt velfærdsfaciliteter for medarbejderne.

Bilag 4 angiver en mulig placering af skurbyen, men placeringen og leje skal endeligt aftales med havnefogeden og der skal ansøges byggetilladelse til opsætningen.

Anvendte faciliteter skal aftales med havnen og betales efter eget forbrug, ligesom tilslutninger er for egen regning. Viste faciliteter så som septiktank skal opsættes af entreprenøren selv.

Skurbyen i Kalvehave Havn skal indhegnes i 1,8 meters højde og kunne aflåses. På indhegningen og på stilladser skal der opsættes informationsskilte "Adgang til byggepladsen forbudt for uvedkommende", alle de steder, hvor offentligheden kan få adgang til arbejdsområdet. Skilte kan rekvireres hos bygherren. Opsætning af hegn og skilte aftales med tilsyn og havnefoged før opsætning.

Der skal i skurbyen opsættes et bemandingsnøgle-bræt, hvor der fremgår en opdateret status for, hvem der arbejder hvor og med hvad, og at der altid arbejdes i minimum hold af to medarbejdere. Brættet skal samtidig fungere/vise når man stempler ind og ud fra arbejdet. Mangler en person på brættet, skal vedkommende, formanden og den medarbejder vedkommende arbejdede sammen kontaktes for afklaring eller eftersøgning.

OBS: Arbejde på eller ved vand er særligt farligt arbejde i henholdt til Arbejdstilsynets bekendtgørelse 110 bilag 1.

Før sejlads skal alle på byggepladsen modtage en instruktion om arbejds- og sikkerhedsforhold på byggepladsen. Instruktionen skal indeholde en gennemgang af sikkerhedsudstyr og betjening – herunder af redningsveste. Det forudsættes, at entreprenørens formand eller arbejdsmiljørepræsentant giver denne instruktion til alle som færdes på pladsen dvs. medarbejdere, underentreprenører, tilsyn, bygherre mv. og at arbejdsmiljøkoordinatoren og bygherren har mulighed for at deltage ved opstarten.

Redningsveste skal være med metal-harness og skridtstrop.

Før der sejles ud og mens arbejderne pågår, skal der holdes øje med vejret. Grænser for vindstyrke kan være individuel og vil bl.a. afhænge af vindretningen, og hvor på broen der arbejdes, men der må antages, at arbejder fra pram og transport over vindstyrke 5, frisk vind, over 8 m/s er mere udsatte. Ved vindstyrker på 12,5 m/s, svarende til vindstyrke 6, hård vind, skal arbejdet indstilles.

Bemærk også at koldt havvand sænker overlevelsensraten. Flydedragt tilrådes og særligt i de kolde måneder, hvor havtemperaturen er under 10 grader.

Arbejdsområdet vurderes mere udsat end et normalt arbejdssted og derfor skal der altid arbejdes i hold af minimum to medarbejdere som skal være i direkte kontakt med hinanden enten visuelt eller via telefon eller lignende. Arbejderne skal planlægges således, at en medarbejder altid har radiokontakt til en anden medarbejdergruppe og/eller byggepladsformanden og der skal altid være en hjælpebåd i nærheden af de pågående arbejder, med ankomst indenfor få minutter.

Ved opsætning og nedtagning af stillads gælder der skærpet, at der altid skal være en hjælpebåd med tændt motor i vandet og maksimalt 20 m fra den pågældende pille, hvorfra stilladsopsætningen foretages. Hjælpebådens eneste formål er at overvåge medarbejdernes sikkerhed og kunne rede dem, hvis de falder i vandet. Bemærk at personer der skal reddes fra vand vejer betydeligt mere end en tør person, og der derfor kan være krav om dobbelt bemanning eller hjælpeudstyr.

Entreprenøren skal minimere risikoen for drukneulykker ved at udarbejde en beredskabsplan og udføre tiltag/hensyn for at undgå eller minimere risikoen. Således skal arbejdsområderne skærmes imod at en medarbejder kan falde i vandet og adgang til stilladser skal ske efter fast fortøjning og adgangsbro.

Der skal etableres et internt beredskab, så der altid er en båd og andet personale tilgængelig i nærheden eller som kan sejle ud fra skurbyen. Ekstra redningsveste og transport af evt. redningspersonale skal indgå i planen. Der skal i hver byggeperiode udføres 2 beredskabsøvelser med redning fra vandet.

En adgangsvej fra skurbyen og ned i både og pramme skal etableres. Nedstigningen og opstigning skal være via en gangbro med håndliste og knæliste, så man let kan komme til og fra.

Bådene skal være i en forfatning, så medarbejdere trygt kan bruge dem som transportmiddel og rede en medarbejder på som måtte falde "over bord". Bådene skal leve op til Søfartsstyrelsens krav, og være CE-mærket og synet før ibrugtagning hvert år og have tydelig dokumentation for og skiltning af, hvor meget materielt og antallet af passagerer de kan medtage. Bådene skal være forsynet med dødemandsknap. Bådene skal have en vis størrelse således anvendes joller under 6 m ikke. Hjælpemidler, nødhjælpsudstyr og brandslukning skal være fast inventar. Erfaringer fra tidligere projekter har som minimum inkluderet følgende, som skal forefindes: Redningsveste (minimum 150N), redningskrans, telefon, mandskabsradio, VHF-radio, kontaktliste, førstehjælpsudstyr, brandslukning, reb med karabinhage til harness på redningsveste, øse, horn og lygte. Udstyrenes placering skal være stationær så medarbejderne let kan finde og tilgå det. Hjælpe-åre er også gerne ombord, men behov kan vurderes ift. internt beredskab.

Erfaringer fra kurset "Pas På, På Søen" inddrages gerne i arbejdets planlægning.

Pramme skal overholde søfartsstyrelsens regler og skal være synet før ibrugtagning hvert år og have tydelig dokumentation for og skiltning af, hvor meget materielt de kan medtage og om de er egnet til persontransport. Pramme skal være CE mærket og forsynet med dødemandsknap. Hjælpemidler, nødhjælpsudstyr og brandslukning skal være fast inventar. Erfaringer fra tidligere projekter har som minimum inkluderet følgende, som skal forefindes: Redningsveste (minimum 150N), redningskrans, telefon, mandskabsradio, VHF-radio, kontaktliste, førstehjælpsudstyr, brandslukning, reb med karabinhage til harness på redningsveste, øse, horn og lygte. Udstyrenes placering skal være stationær så medarbejderne let kan finde og tilgå det. Hjælpe-åre er også gerne ombord, men behov kan vurderes ift. internt beredskab.

Erfaringer fra kurset "Pas På, På Søen" inddrages gerne i arbejdets planlægning.

Pramme skal være indhegnet, dvs. at der skal være fastgjort et rækværk hele vejen rundt langs kanten af prammen. Der skal være 0,5 m mellem rækværk og materiel eller materialer placeret på prammen, således der er en passage hele vejen rundt langs prammens kant. Der skal være en 1,3 m adgangsvej midten igennem prammen til stilladsåbningen. Adgangsveje skal være optegnet på pramme så de tydeligt fremgår og friholdes.

Rækværket om pramme skal være permanent i forbindelse med arbejder og transport og kun i forbindelse med ankomst og forladelse af stillads må rækværket midlertidigt afbrydes det lokale sted.

Det er vigtigt, at pramme fortøjes til pillen for at minimere risikoen for "mand over bord" og for at blive fastklemmt. Hvis dækket på prammen bliver glat ved nedbør eller andet, skal gangveje være forsynet med skridnet eller tilsvarende.

Adgang til pillerne skal etableres fra vand og kræver således en opsætning af stillads omkring hver pille. Opsætning og nedtagning af stillads må anses for et særligt udsat arbejde med forhøjet risiko for drukneulykker. I forbindelse med opsætning og nedtagning af stillads skal der være en hjælpebåd som er dedikeret til at overvåge personerne i forbindelse med arbejdets udførelse. Personer som opsætter og nedtager stillads

skal arbejde i overlevelsesdragter. Ved opsætning skal der indtænkes redningsprocedure, f.eks. hvis en medarbejder kommer til at hænge utilsigtet i en line.

Stilladset skal leve op til gældende lovgivning og etableres af et stilladsfirma med dokumenteret erfaring i opsætning over vand.

Stilladserne skal udformes på en sådan måde, at adgang til og fra stilladser sker på en organiseret måde fra såvel pram som båd. Pram og både må ikke fortøjes til selve stilladset og de må heller ikke kunne skabe nogen form for underførende tryk, sidevers tryk eller tilsvarende belastning af stilladset.

Ved stilladset skal der opsættes passende afvisere således påsejling af stilladserne ikke kan forekomme.

Stilladserne skal etableres i en vis højde med adgang til underside og overside af buebenene, således må der introduceres et hjelmpåbud. Stilladsernes skal være omsluttende og afgrænsende for al færden på pillen, således må der ikke være åbne sider på f.eks. oversiden af pilletoppen uden der sættes stilladsdele eller rækværk op.

Stilladserne skal udformes med hånd-, knæ- og fodlister.

Stilladserne skal udformes med op-kant for hvert niveau, omkransende offshore net samt tæt og plan bund (uden overlap) som forhindrer dele i at falde ned fra stilladsets niveauer.

Stilladserne skal have påmonteret en stige, så det er muligt, at kravle op på stilladset, hvis en person er faldet i vandet.

Adgangsvejen ved stilladset skal kunne midlertidigt afblændes/skærmes efter ankomst til stilladset. (Således må et stillads ikke have en åben udgang som man kan træde tilbage og ud af efter ankomst.)

Bilag 8, del 2, Vurdering af sejladssikkerheden ved arbejder til søs, skal udfyldes og indgå som input til APV og PSS.

Stilladset på ende-pillerne (pille 1 og 12) skal etableres over en stensætning. Adgang til pillen skal etableres via en løftet og udskudt gangbro fra prammen når stilladset skal opsættes og evt. som adgang til det opsatte stillads ved arbejdet på pillen, hvis der ikke etableres en permanent gangbro. Da ende-pillerne står ved et skråt landfæste som er stejlt og kan være glat, skal opsætningen af stilladserne ske med seletøj og liner som ved de øvrige opsætninger af stillads.

Alle stilladser skal have opsat førstehjælpeudstyr og brandslukning. Udstyrenes placering skal være stationær så medarbejderne let kan finde og tilgå det.

Stilladset skal kunne holde til at der anvendes en mindre kran (værkstedskran) til tunge løft og placering af (RHS-profiler ca. 150 kg).

Placering af hjertestarter skal være central og skiltet. En hjertestarter skal placeres på hvert stillads, på flåden og i skurbyen. Det er entreprenørens ansvar at anskaffe og vedligeholde hjertestartere. Entreprenøren skal kunne dokumentere at hjertestarterne er testet og funktionsduelige.

Entreprenøren tilrådes, at samtlige medarbejdere har et kursus om brug af en hjertestarter og at formanden omtaler dette ved instruktionen til arbejds- og sikkerhedsforhold på byggepladsen.

Der findes i havneområdet en hjertestarter, men denne må ikke medregnes i entreprenørens planlægning.

Entreprenørens beredskabsplan skal indeholde en plan for redning af en medarbejder fra stilladserne, således må der indarbejdes tiltag for at kunne bringe redningspersonel eller den tilskadedkomne til og fra pillerne i en akut situation. Planen skal efterfølgende vedlægges i bilag 7 til PSS'en.

En beredskabsøvelse skal udføres ved entreprisens start og ved opstarten det efterfølgende år. Erfaringerne indarbejdes i beredskabsplanen. Entreprenøren skal kontakte Midt- og Sydsjællands Brand og Redning forud for planlægning af øvelsen.

Pille 6 og 7 indeholder en lejder til broens kørebane, denne må ikke benyttes i arbejdets udførelse, da færdsel på lejderne kræver faldsikring. Hver lejder skal nedefra monteres med et Stop-skilt så ingen benytter dem. Skiltene skal opsættes af entreprenøren. Orientering om ikke at anvende lejderne skal være en del af instruktionen om arbejds- og sikkerhedsforhold på byggepladsen.

Arbejdsprocesser med beton og sandblæsning stiller særlige krav til sikkerhed og værnemidler. Entreprenøren må medtage brug af turbomasker/friskluftfilter i deres planlægning. Dertil er der et krav til at forurenede

komponenter, som støv fra sandblæsning, fjernes tættest muligt på kilden ved tilbagesug.

Entreprenøren skal overveje hvilke processer som udføres og om der findes bedre alternativer mht. arbejdsmiljøet, f.eks. om højtrykspuling kan være et bedre alternativ end sandblæsning.

Arbejdsprocesser på buebenene kræver opad-vinklede arbejder, som kan være en krævende arbejdsstilling. Hjælpemidler, varierende arbejdsstillinger eller skiftehold skal indtænkes i arbejdets udførelse.

Arbejdet inkluderer epoxyarbejder og kræver således medarbejdere med godkendt kursus samt egnet værnemidler. Således skal der opsættes en miljøvogn i forbindelse med epoxyarbejderne.

De eksisterende tegninger nævner et lag imprægnerede kork i fugen mellem charnie og pille. Korklaget og dets imprægnering er ikke testet for sundhedsskadelige stoffer, men anses ikke for at udgøre en sundhedsfare. På trods heraf forudsættes en evt. håndtering af korklaget udført ved brug af handsker og en maske for evt. støv.

De eksisterende tegninger nævner nærliggende asfalt og en blyplade i fugen mellem charnie og pille. Der er ikke en forventning om at arbejdet berører asfalt eller blyplade.

Arbejdet inkluderer løft af tunge RHS-profiler (100-150 kg). Løftet kræver anvendelse af en mindre kran.

El er ikke tilgængeligt ved strømpillerne. Strømmen skal etableres via en generator.

Alle opsatte el-tilslutninger skal være skærmet og til udendørsbrug efter gældende lovgivning, så der ikke er risiko for stød for den enkelte medarbejder. Der må ikke kunne ske kontakt til stilladserne, som skal være jordet.

Alle el-installationer skal etableres og vedligeholdes af en el-installatør. Alle installationer skal være med RCD i stedet for HFI.

Træarbejder/værksted skal etableres med sikkerafstand (10 m) til skurvogne og brandfarlige materialer.

Trædeflader som forekommer glatte skal påføres strøelse eller lignende så faldulykker undgås. Dette gælder også de lånte områder som f.eks. et molestykke i havnen.

Entreprenøren må i sin planlægning indtænke, hvorledes egnet velfærdsfaciliteter så som toiletbesøg kan efterkommes for medarbejderne på stilladserne. Således skal arbejdstilsynets regler om anvisning af et toilet indenfor en passende transporttid af ca. 10 minutter overholdes.

Entreprenøren skal medtage i sin planlægning at kunne transportere tilsyn, bygherre og evt. andre interessenter til og fra pillerne.

Entreprenøren skal sørge for at orientere og indhente de påkrævede tilladelser og aftaler i forbindelse med entreprisens udførelse, så som aftale med Kalvehave Havn om leje af en del af havneområdet, Vejdirektoratet vedr. en rådighedstilladelse, Søfartsstyrelsen vedr. arbejder til vands og efterretning af søfarende, Vordingborg kommune vedr. orientering om arbejdernes udførelse og hensyn til miljø.

Det er et krav at benytte klasse 3 sikkerhedsbeklædning, hjelm med hagerem og sikkerhedsfodtøj.

Redningsveste og egnet værnemidler til de enkelte arbejders udførelse.

Dansk skal være det grundlæggende sprog på byggepladsen og ved møder.

2. Generelt

Nærværende Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) er gældende for planlægning og koordinering af arbejdsmiljøarbejde og tager udgangspunkt i:

- Den gældende lovgivning omkring arbejdsmiljø – herunder [Bygherrens pligter](#)
- Vejdirektoratets [arbejdsmiljøpolitik](#) på Vejdirektoratets hjemmeside
- Entreprisernes projektmateriale

Bygherren er ansvarlig for at AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator for udførelse) koordinerer og afgrænser sikkerheden og sundheden på arbejdspladsen og arbejdsområdet.

Bygherren er ansvarlig for, at PSS er i overensstemmelse med de aktuelle forhold og de aktuelle aftaler om indretning af byggepladsen og for de gældende fælles sikkerhedsforanstaltninger.

Entreprenøren, som har entrepriseaftale med Vejdirektoratet, har pligt til for såvel egne arbejder som på eventuelle underentreprenørers og leverandørers vegne at fremskaffe materiale og/eller oplysninger til brug for indsættelse i PSS, herunder pligt til at meddele ændringer til koordinator samt til at ajourføre egne bidrag.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til bygherrens AMK-B.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til koordinatoren.

Planen skal være tilgængelig for alle beskæftigede på pladsen.

Enhver arbejdsgiver (entreprenører, leverandører mv.) er ansvarlige for at de beskæftigede på pladsen er instrueret i forhold til indholdet af planen for sikkerhed og sundhed, orienteret om planens indhold, og ved hvor planen forefindes. Den enkelte arbejdsgiver skal instruere sine ansatte i forhold til de aftaler, der gælder for samarbejdet med de andre virksomheder på byggepladsen.

Arbejdstilsynet stiller krav om, at arbejdsgiveren (entreprenører, underentreprenører, leverandører m.fl.) sikrer, at hver enkelt ansat uanset ansættelsesforholdets karakter og varighed får en tilstrækkelig og hensigtsmæssig oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en sikker måde. Der skal gives oplysninger om de ulykkes- og sygdomsfarer, der eventuelt er forbundet med deres arbejde, herunder om arbejdsmedicinske undersøgelser, den ansatte har adgang til.

Gældende versioner af PSS med tilhørende bilag noteres i revisionslisten og noteres evt. i referatet fra koordinerende sikkerhedsmøde.

Referatet fra de koordinerende sikkerhedsmøder/byggemøder indgår som en del af PSS.

3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde

I dette projekt benyttes begrebet arbejdsplan i stedet for "tidsplan" (Arbejdsmiljøtilsynet benytter begrebet tidsplan), hvorved der er overensstemmelse med AB-systemets begreber.

Projektets til enhver tid gældende arbejdsplaner indsat som bilag 1. Den angiver de enkelte arbejdsfaser samt i hvilke perioder, der skal foregå særligt farligt arbejde.

Projekteringsfasen:

Nedenstående er de projekterendes overvejelser fra projekteringen, som skal viderebearbejdes af entreprenøren under udførelsen.

Hvornår den enkelte arbejdsgiver/entreprenør har opgaver på byggepladsen
<ul style="list-style-type: none"> • Der forventes ikke sideløbende entrepriser ud over broens daglige drift og vedligehold samt kortvarige eftersyn. • Forventet hovedaktiviteter er: Etablering af byggeplads, opsætning/nedtagning af stillads, reparation og forstærkning af bueben og overfladebehandling. • Der må forventes arbejder fra fire eller flere stilladser samtidigt og forskudte arbejdsprocesser. • Der må forventes andre sejlende i nærheden af skurbyen og ved pillerne.

Hvor meget tid der er afsat til de enkelte arbejder og arbejdsfaser, og om der er afsat tilstrækkelig tid til dem
<ul style="list-style-type: none"> • Arbejderne udføres i perioden 24. maj 2024 til 31. oktober 2024 og fra 1. april 2025 til 31. oktober 2025. • Der må forventes arbejde fra flere stilladser samtidigt. Der henvises til hovedtidsplanen. • Der må forventes udskudt igangsætning for arbejderne ved pillen med potentiel ynglende vandrefalke. • Erfaringer fra pilotprojektet på pille 4 godtgør, at arbejdet kan udføres over halvanden år. Det er dog vigtigt, at entreprenøren løbende evaluerer fremdriften, dvs. antallet af stilladser, medtager ventetider i forbindelse etapeopdelinger og vurderer om bemanningen er passende.

I hvilke perioder der skal foregå arbejde, som medfører særlig fare (iht. liste med særligt farligt arbejde og øvrigt farligt arbejde)
<ul style="list-style-type: none"> • Entreprisen vil indebære en risiko for at drukne. Da arbejderne foregår via daglig transport til og fra pillerne, vil risikoen for at drukne være gældende under hele entreprisens udførelse. Ligeledes ved opsætning og nedtagning af stillads. • Løft og montage af tunge RHS-profiler er særligt farligt ved forkert håndtering. Der må indtænkes hjælpemidler og foranstaltninger for at mindske risiko og konsekvens ved nedfald. Arbejdet er aktuelt i begrænset perioder ved opsætning og nedtagning på hvert bueben. • Risiko for fald fra højden skal udelukkes ved at stilladserne skal være omsluttende og afgrænsende for al færden på pillerne. Særlige tiltag må inkluderes ved opsætning og nedtagning af stillads. Arbejdet er begrænset til perioden med opsætning og nedtagning af stillads. • Arbejde med epoxy er aktuelt i begrænset perioder af arbejdets udførelse. <p>Håndtering af de nævnte særlige farlige arbejder skal beskrives i arbejdsprocedurer, hvor processer til at minimere risiko og konsekvens beskrives i forlængelse af arbejdsprocesbeskrivelsen (APV).</p> <p>Antallet af beskæftigede med særligt farligt arbejde skal fremgå af entreprenørens planlægning.</p>

Hvor mange beskæftigede, der er påtænkt på de enkelte arbejdsopgaver
<ul style="list-style-type: none"> • Entreprisen indeholder forskellige fagdiscipliner som vil deltage på skift i projektet/processerne i arbejdets udførelse. Bemanning til følgende overordnede fagdiscipliner forventes: <ul style="list-style-type: none"> - Stillads. - Boring. - Betonreparationer og opspænding af gevindstænger.

- Overfladebehandling.

Ved den daglige udførelse er der antageligt 6-10 medarbejdere på pladsen styret af en hovedentreprenør.

Udførelse:

Entreprenørerne udarbejder arbejdsplan for deres respektive arbejder. Disse koordineres mht. særligt farligt arbejde på de koordinerende sikkerhedsmøder (eller på byggemøderne). Detaljeringsgrad skal være således, at bygherrens arbejdsmiljøkoordinator er i stand til at vurdere, om projektet rent fysisk kan gennemføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt, herunder hvornår der vil være fælles arbejdsområder.

Arbejdsplanen behandles for de næstkommende 4 – 6 uger. Under aktiviteterne i den angives, hvilke arbejdsgivere, herunder antal af medarbejdere samt den ansvarlige for arbejdet, som forventes under udførelsen af den enkelte aktivitet. Tillige skal det fremgå af den, om der vil foregå "Særligt Farlige Arbejder".

Entreprenørerne fremsender oplæg til den senest 3 arbejdsdage forinden hvert koordinerende sikkerhedsmøde.

Hovedtidsplan indsættes under bilag 1.

4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation

Af bilag 2, Organisationsdiagram, fremgår repræsenterede arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører og leverandører) på den aktuelle entreprise samt oplysninger om sideløbende entrepriser/ledningsejere m.fl.

Kontakter i arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation fremgår af Arbejdspladsens adresseliste i bilag 2, der indeholder kontaktoplysninger, firmaer og funktion mv.

På de koordinerende sikkerhedsmøder har alle arbejdsgivere med arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant iht. arbejdsmiljøorganisationen pligt til at deltage. Mødedeltagerne skal have kompetence til at træffe bindende aftaler angående arbejdsmiljøarbejdet på arbejdspladsen.

AMK-B koordinerer arbejdsmiljøarbejdet i bygge-/anlægspladsens fællesområder på vegne af Vejdirektoratet.

Den i projekteringen udarbejdede PSS revideres af AMK-B med bidrag fra entreprenøren.

Byggepladsen anmeldes af AMK-B, hvis ikke andet aftales med Vejdirektoratets entrepriseleder.

5. Byggepladsindretning

Byggepladsindretning, herunder arbejdspladser, arbejdsområder og anstillingspladser m.fl., rummer alle de eksproprierede, midlertidigt eksproprierede områder, Vejdirektoratets egne arealer samt lånte og/eller lejede arealer.

Som udgangspunkt opfatter bygherren det samlede område, som benyttes til bygge-/anlægsaktiviteter som fællesområde, da mange aktører kan forventes at besøge eller opholde sig i området. AMK-B kan dispensere eller ændre på denne tilgang i samarbejde med entreprenørerne og Vejdirektoratets entrepriseledelse.

Der skal være udarbejdet en tegning over hhv. anstillingsplads og arbejdsområder. Arbejdsområder kan evt. angives på afmærkningsplanerne for trafikafvikling.

I projekteringen skal rammerne for byggepladsindretningen fastlægges og nedenstående punkter skal indarbejdes. Der skal udarbejdes tegninger jf. VD's data- og tegningsstandard i [Den digitale vejmodel – Tegningsstandard - Arbejdsmiljø](#).

Der henvises til tegning nr.:

- Der henvises til bilag 4.

Følgende er emner der skal overvejes:

- Placering af skure, containere, værksteder, parkering, materialedepot, affald m.m.
- Placering af førstehjælpsudstyr og brandslukningsudstyr.
- Depot for brandbare væsker.
- Flugtveje/redningsveje.
- Tilslutning på tegningen til el, vand og kloak.
- Adresse til byggepladsen.
- Kran, hejs og stilladser.
- Områder med særlig farligt arbejde.
- Plads for både og pramme.
- Velfærdsforanstaltninger, og P-pladser.
- Placering af hjertestarter.
- Der angives områder, hvor flere arbejder kan foregå samtidigt (fællesområder).

Ovenstående informationer fra projekteringen skal entreprenørerne arbejde videre med i en sådan detaljeringsgrad, at det er muligt at arbejde / opstille efter planerne. Ligeledes skal entreprenøren løbende ajourføre plan/tegning for indretningen gennem hele udførelsen. Entreprenørens byggepladstegning vedlægges som bilag 4 til PSS'en.

6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger

Angivelse af fællesområder, hvor flere arbejdsgivere arbejder samtidigt, beskrives og koordineres af AMK-B på de koordinerende sikkerhedsmøder. Detaljerede oplysninger kan læses i referatet for det senest afholdte møde.

Bilag 3 viser, hvem der har ansvar for og pligt til at etablering, vedligehold, tilpasning og nedtagning af sikkerhedsforanstaltninger i fællesområderne.

Hovedentreprenørens ansvar i fællesområdet omfatter alle i fællesområdet. Herunder egne medarbejdere, underentreprenører, indlejrede medarbejdere, samarbejdspartner/leverandører, andre entreprenører, bygherre personale (VD's ansatte eller konsulenter), leverandører, ledningsejere og andre som opholder sig i fællesområdet m.fl.

Den enkelte entreprenør skal kontrollere de foranstaltninger i fællesområderne, som er aftalt med bygherren eller andre entreprenører. Dette skal fremme medarbejdernes sikkerhed og sundhed på entrepriseområdet.

Reglerne for færden på og i forbindelse med fællesområder fastlægger AMK-B i samarbejde med entreprenørerne, og de noteres i referaterne på de koordinerende sikkerhedsmøder. Herunder skiltning, restriktioner, adskilte gang- og køreveje, flugtveje, adgang for beredskabskøretøjer m.m.

Sikkerhedsforanstaltninger, der midlertidig fjernes for at kunne udføre et arbejde, en reparation eller installation, skal reetableres umiddelbart efter arbejdets afslutning.

Alle entreprenører skal dagligt føre kontrol af sikkerhed i egne arbejdsområder. Herunder af sikkerhedsforanstaltninger, personlige værnemidler, adgangsveje, orden og ryddelighed. Evt. mangler skal afhjælpes. Alvorlige svigt skal meddeles til AMK-B.

Entreprenøren = Den entreprenør, som har kontrakten på entreprisen.

7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger

Procedure for løbende kontrol med installationer og sikkerhedsforanstaltninger er angivet i bilag 3.

8. Farligt og særligt farligt arbejde

Områder, hvor arbejdet medfører særlige risici, er listet op i bilag 5. Listen er udarbejdet under projekteringen og skal løbende tilrettes i anlægsfasen.

Entreprenøren skal udarbejde en arbejdsprocesbeskrivelse også kaldet en APV (arbejdsplads vurdering og/eller risikovurdering af aktuelle opgave) for hver enkelt "farligt arbejde og særlig farligt arbejde". Entreprenøren kan også anvende egne allerede eksisterende arbejdsprocesbeskrivelser, hvis de er dækkende. De udarbejdede arbejdsprocesbeskrivelser skal fremsendes til AMK-B med frist som angivet i udbudsmaterialet.

Arbejdsprocesbeskrivelserne indsættes i PSS under bilag 6 Arbejdsprocesbeskrivelsen kan mht. arbejdsmiljø erstattes af en arbejdspladsvurdering, APV, der imødekommer gældende lovgivningskrav. Det er vigtigt, at alle beskæftigede på byggepladsen, er instruerede.

Den enkelte entreprenør skal sikre at der er foretaget en kemisk risikovurdering af de arbejdsprocesser hvor der bliver arbejdet med farlige kemiske stoffer og materialer (farlig kemi). Der skal sikres oplæring og instruktion tilpasset de enkelte arbejdssituationer og medarbejderne.

Entreprenøren skal fremsende dokumentation på kemisk risikovurdering af arbejdsprocesserne samt sikkerhedsdatablade.

I forbindelse med udførelsen af "farligt arbejde og særlig farligt arbejde" skal alle medarbejdere være bekendt med arbejdsprocesbeskrivelserne, og det skal sikres, at instruktionen er givet af en kompetent person.

Opfølgning og afgrænsning af farligt og særlig farligt arbejde behandles løbende på koordinerende sikkerhedsmøder i samarbejde med AMK-B. Der udarbejdes arbejdsprocesbeskrivelser i takt hermed.

Det skal endvidere fremgå af arbejdsprocesbeskrivelsen, hvis det er nødvendigt for de beskæftigede at bruge personlige værnemidler. Det skal herudover fremgå, hvor der skal placeres påbudsskilte om fx brug af åndedrætsværn, og hvem der har ansvaret for det.

Entreprenøren kan hente inspiration i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. [1234 Bekendtgørelse om arbejdsudførelse](#).

9. Byggepladsens Beredskabsplan

Byggepladsens beredskabsplan findes under bilag 7. Planen er udarbejdet af Bygherrens AMK-P (arbejdsmiljøkoordinator i projekteringen) og opdateres løbende af AMK-B. Alle arbejdsgivere skal være bekendte med Byggepladsens planen.

Definitioner:

- Byggepladsens beredskabsplan er fælles for alle aktører på byggepladsen. Hvis der i projektet indgår særligt komplekse forhold ift. personredning, kan byggepladsens beredskabsplan være suppleret med en del 2 vedrørende personredning.
- Entreprenørens beredskabsplan (jf. SAB Styring og samarbejde) er specifik for den enkelte entreprenørs arbejde, og den er målrettet entreprenørens arbejdsgiveransvar. Entreprenørens beredskabsplan er bilag til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

Projekteringsfasen

AMK-P udarbejder i samarbejde med de projekterende **byggepladsens beredskabsplan**.

Anlægsfasen:

AMK-B følger op på byggepladsens beredskabsplan i PSS'en, som er udarbejdet i projekteringen.

Entreprenøren har ansvaret for udarbejdelsen og ajourføringen af entreprenørens egen beredskabsplan samt at denne bidrager til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

AMK-B inddrager bidrag fra entreprenørernes beredskabsplaner i Byggepladsens beredskabsplan.

Den enkelte entreprenør skal udarbejde beredskabsplan for egne arbejder. (jf. krav til entreprenørens beredskabsplan i Styring og samarbejde) og skal f.eks. beskrive redningstiltag i forbindelse med udførelse af de "særlig farlige arbejder" (jf. PSS'en bilag 5).

Byggepladsens beredskabsplan hænges op et synligt sted på byggepladsen.

Alarm-, brand-, rednings- og førstehjælpsudstyr samt placering af flugtveje angives af AMK-B i samarbejde med entreprenøren på byggepladsindretning, bilag 4.

Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplaner skal beskrives i entreprenørens beredskabsplan, hvis det er relevant. Det kan bl.a. være relevant i forbindelse med særligt farligt arbejde eller hvis der på anden måde kan være særlig risiko for udslip af sundhedsfarlige stoffer, særlig fare for brand, eksplosion, ulykker el.lign. Det skal samtidig angives, hvem der står for den løbende kontrol og samordning af de forskellige planer.

10. Koordinerende Sikkerhedsmøder

På opfordring af AMK-B skal entreprenøren (repræsenterede arbejdsgivere på bygge-/anlægspladsen) deltage i møder vedrørende koordinering af sikkerhed og sundhed.

Der afholdes koordinerende sikkerhedsmøde mindst hver 14. dag, og alle arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører, leverandører, entreprenører fra andre virksomheder, andre bygherrer mv.), der har aktiviteter på byggepladsen i den kommende periode, skal deltage i mødet, når AMK-B indkalder.

AMK-B indkalder til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved ulykker og nærvæd hændelser, hvis det vurderes relevant. Dertil indkaldes til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved brostøbninger. Derudover kan det være

værdifuldt at holde tværgående sikkerhedsmøder f.eks. når flere entrepriser grænser op til eller arbejder i samme område.

På entrepriser med 10 eller flere beskæftigede sker koordineringen af sikkerheden på koordinerende sikkerhedsmøder, og for entrepriser med færre end 10 beskæftigede, sker koordineringen af sikkerheden på bygge- eller koordinerende sikkerhedsmøder.

For entreprenører, der har færre end 5 beskæftigede på pladsen, skal arbejdslederen deltage.
For entreprenører, der har 5 eller flere beskæftigede på pladsen, skal både arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant deltage.

AMK-B kan vælge at afholde koordinerende sikkerhedsmøder på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede.

Entreprenører/underentreprenører skal følge AMK-B anvisninger vedrørende byggepladsens sikkerhed og sundhed.

AMK-B udarbejder og udsender referater af de koordinerende sikkerhedsmøder.

Opstartsmøder:

Det er et lovkrav at afholde opstartsmøder på store byggepladser, hvor der er mere end 10 medarbejdere på byggepladsen samtidigt. AMK-B kan dog vælge at afholde opstartsmøde på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede ved komplekse projekter.

For afholdelse af opstartsmøde henvises til paradigme for "Arbejds miljø opstartsmøde".

Nye entreprenører/underentreprenører, som kommer til i byggeforløbet, skal deltage i et opstartsmøde med AMK-B, hvor de orienteres om byggepladsens forhold, inden arbejdet på byggepladsen sættes i gang. Entreprenøren har pligt til at informere AMK-B om ankomst af underentreprenører, leverandører og andre samarbejdspartnere på entreprisen, så der kan indkaldes til opstartsmøde.

Afholdelse af løbende opstartsmøder oplyses på de koordinerende sikkerhedsmøder og føres til referat.

Entreprenøren skal sørge for, at egne medarbejdere samt underentreprenører og leverandører, som færdes på byggepladsen, får udleveret A5-folderen "Informationsfolder om arbejdsmiljø (byggeplads)" såfremt AMK-B skønner, at det er fordelagtigt at den anvendes.

Runderinger:

Sikkerhedsrunderinger skal gennemføres mindst én gang hver 14. dag. AMK-B beslutter, hvilke medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen, som skal deltage i runderingerne. Det fremgår af de koordinerende sikkerhedsmødereferater, hvilke personer der skal deltage på den næstkommende rundering.

Efterfølgende hver rundering udarbejder AMK-B et runderings-skema efter principperne for mønsterarbejdsplads. Tjekskemaer, der dokumenterer gennemgangen, fremsendes til deltagerne på runderingen m.fl.

Har Vejdirektoratet indfører digital runderings-app skal denne benyttes i stedet for "papirrunderingsskema".

11. Ulykker og nærvæd hændelser

Ved ulykker eller nærvæd hændelser skal AMK-B samt Vejdirektoratets tilsyn straks orienteres. Ved alvorlige ulykker og nærvæd hændelser udenfor normal arbejdstid kontaktes Vejdirektoratets projektleder, områdechef eller pressechef. AMK-B skal tilkaldes, såfremt Arbejdstilsynet møder op på byggepladsen for at undersøge arbejdsulykken.

Ved ulykker skal alle pressehenvendelser ske til Vejdirektoratets kommunikationsansvarlige.

Alle entreprenører/underentreprenører og leverandører på arbejdspladsen skal registrere og analysere ulykker og nærvæd hændelser. Registrering og analyse skal ske i Vejdirektoratets digitale værktøj SafetyNet. Systemet understøtter samarbejdet om arbejdsmiljø mellem Vejdirektoratet og de udførende parter på projekterne. Entreprenøren skal igangsætte forebyggende handlinger på kort og lang sigt.

Entreprenører/underentreprenører skal på koordinerende sikkerhedsmøder orientere øvrige parter om ulykker og nærvæd hændelser, der er sket i perioden siden sidste møde.

12. Særlige forhold og foranstaltninger

De særligt farlige arbejder er listet op i bilag 5 og specifikke foranstaltninger fremgår af bilag 6 for udførelse og håndtering heraf.

13. Ajourføring

Den systematiske opfølgning på byggepladsens arbejdsmiljøforhold herunder PSS med tilhørende bilag sker på sikkerhedsmøderne, hvor koordinering af kommende opgaver foretages.

AMK-B er ansvarlig for den løbende ajourføring af PSS.

14. Myndigheder

Ved besøg af eller kontakt med Arbejdstilsynet eller anden myndighed, skal AMK-B straks orienteres.

Bilag 1: Tidsplan

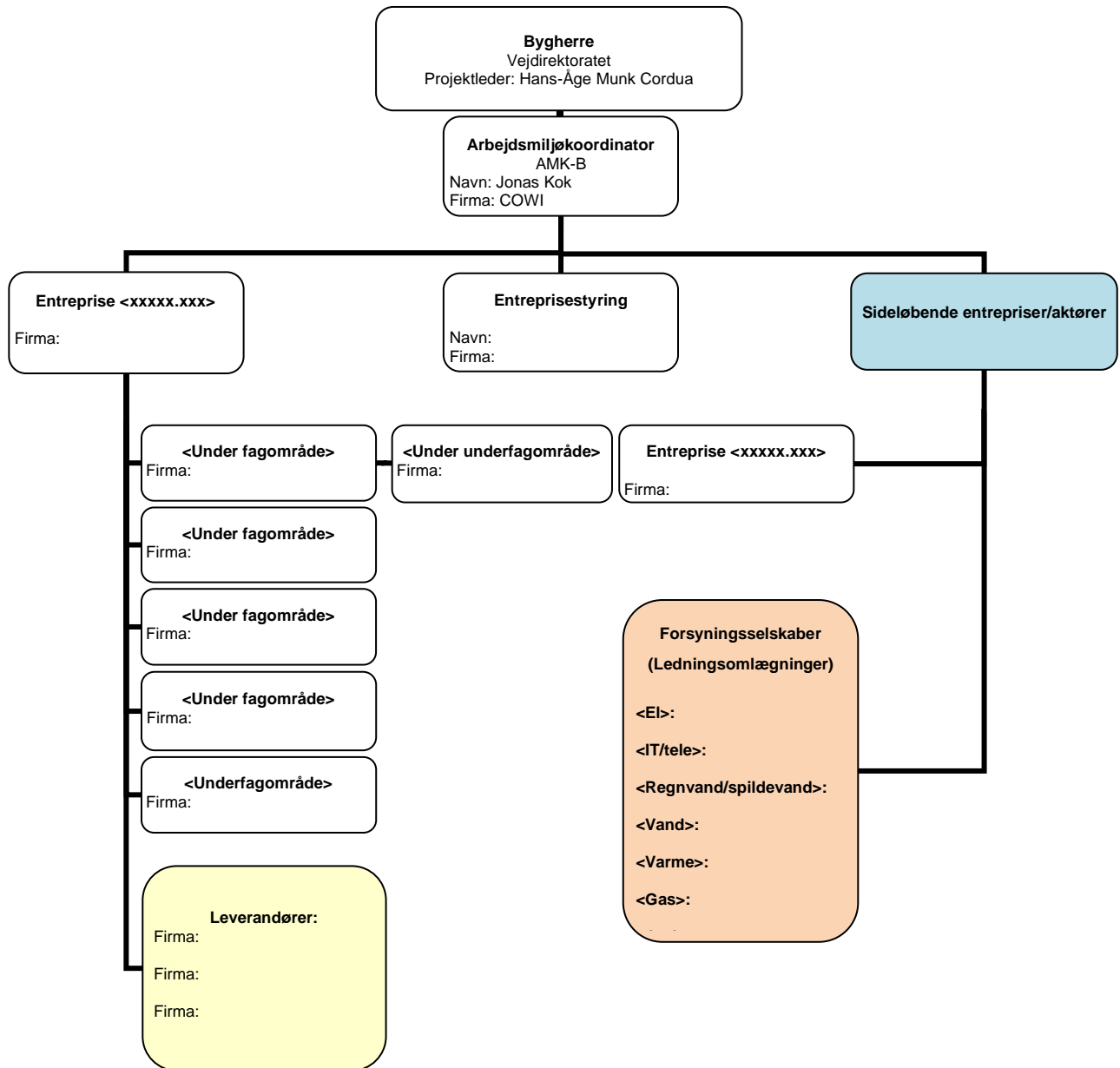
Der henvises i projekteringen til hovedtidsplanen.

Entreprenørens arbejdsplan for 2024 og 2025:

Vedlægges i udførelsen

Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste

Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation



AMK-B = Arbejdsmiljøkoordinator bygge/anlæg, AL = arbejdsleder, AMR = Arbejdsmiljørepræsentant

Arbejdspladsens adresseliste

Part	Firma og adr.	Funktion	Navn	Tlf. nr.	E-mail
Bygherre	Vejdirektoratet Guldalderen 12 2640 Hedehusene	Projektleder	Hans-Åge Munk Cordua	7244 7501	haco@vd.dk
Rådgiver	COWI A/S Parallelvej 2 2800 Kongens Lyngby	Ansvarlig	Morten Zinck	5640 2966	mz@cowi.com
Arbejds miljø-koordinator AMK-B	COWI A/S Parallelvej 2 2800 Kongens Lyngby	Arbejds miljø-koordinator i bygge/anlæg	Jonas Kok	5640 2130	jkok@cowi.com
Entreprise-styring (Bygherrens tilsyn)	COWI A/S Parallelvej 2 2800 Kongens Lyngby	Entrepriseleder	Morten Zinck	5640 2966	mz@cowi.com
		Fagtilsyn	Sara Ahle Jensen	5640 2468	sajn@cowi.com
		Fagtilsyn	Jonas Kok	5640 2130	jkok@cowi.com
Entreprenør 1		Arbejdsleder			
		Arbejds miljø-repræsentant			
Entreprenør 2		Arbejdsleder			
		Arbejds miljø-repræsentant			

Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger

Listen for ansvar i fællesområder tilrettes den aktuelle entreprise af AMK-P/projekterende og opdateres senere af AMK-B. Manglende punkter tilføjes og overflødige punkter fjernes.

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Generelt							
Udarbejdelse og vedligeholdelse af PSS	AMK (P)	AMK (B)	AMK (B)	-	Start til slut		Ajournføres løbende
Arbejds miljøkoordinering, opstarts- og sikkerhedsmøder	AMK (B)				Start til slut		
Afholdelse af sikkerhedsrunderinger iht. principperne for mønster-arbejdsplads	AMK (B) samt arbejds miljøgrupperne fra de enkelte entreprenører				Start til slut	Hver 14. dag	Dokumenteres i runderingsskema og behandles på sikkerhedsmøderne
Anmeldelse af byggepladsen til Arbejdstilsynet	AMK (B)	-	-	-	Inden opstart		
Ophænge Anmeldelse til Arbejdstilsynet synligt på pladsen	AMK (B)	-	-	-	Ved opstart		
Ophænge Byggepladsplan synligt på pladsen	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	Ved opstart		Ajournføres løbende
Ophænge beredskabsplan synligt på pladsen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Ved opstart		
Instruktion mm.							
Orientering af medarbejderne om indhold af PSS	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		Den enkelte arbejdsgiver er ansvarlig for egne medarbejdere.
Instruktion af egne medarbejdere	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Udarbejdelse af APV og øvrig påkrævet dokumentation	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Personlige værnemidler og tilknyttet skiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Byggepladsindretning/anstillingsplads							
Adgangs- og gæste kort	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Hvis det bliver anvendt.
Overordnet byggepladsskiltning	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Byggepladshegn	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Aftales med projektledelsen hos VD
Adskillelse af gående og kørende	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Parkeringsareal for egne og andres medarbejdere, VD og gæster	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Områdets p-pladser anvendes
Materiale- og oplagspladser	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Rengøring af mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Aftales med projektledelsen hos VD
Materialecontainere	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Affaldshåndtering	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Ophængning eller nedgravning af kabler	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Orienteringsbelysning	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	
Arbejdsbelysning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut	Den enkelte entreprenør	
Skiltning til afgrænsning af byggepladsen inkl. ved alle naturlige adgangsveje mv.	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Skilt kan rekvireres hos VD efter nærmere aftale

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Sekundært værn mod trafik i arbejds- områder	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Afledning af overfladevand på bygge- pladsen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Tilslutning af el, vand, varme og kloak							
El-tavler	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Periodisk eftersyn min hver 3. måned
Tilslutning af vand	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		Entreprenøren laver evt. aftaler med lednings- ejerne
Tilslutning af el	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Tilslutning af kloak (offentlig og/eller tankanlæg)	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Adgangsveje							
Adgangsveje - udendørs	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Adgangsveje – indendørs	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Trapper/trappetårne	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Evt. krav til kontrol
Mandskabsstillads	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Evt. krav til kontrol
Vanding af gang-/køreveje, oplags- områder og P-områder m.m. i tørre perioder	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Tekniske foranstaltninger							
Rækværker ved arbejde i højden	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Lifte	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut	Den enkelte entreprenør	

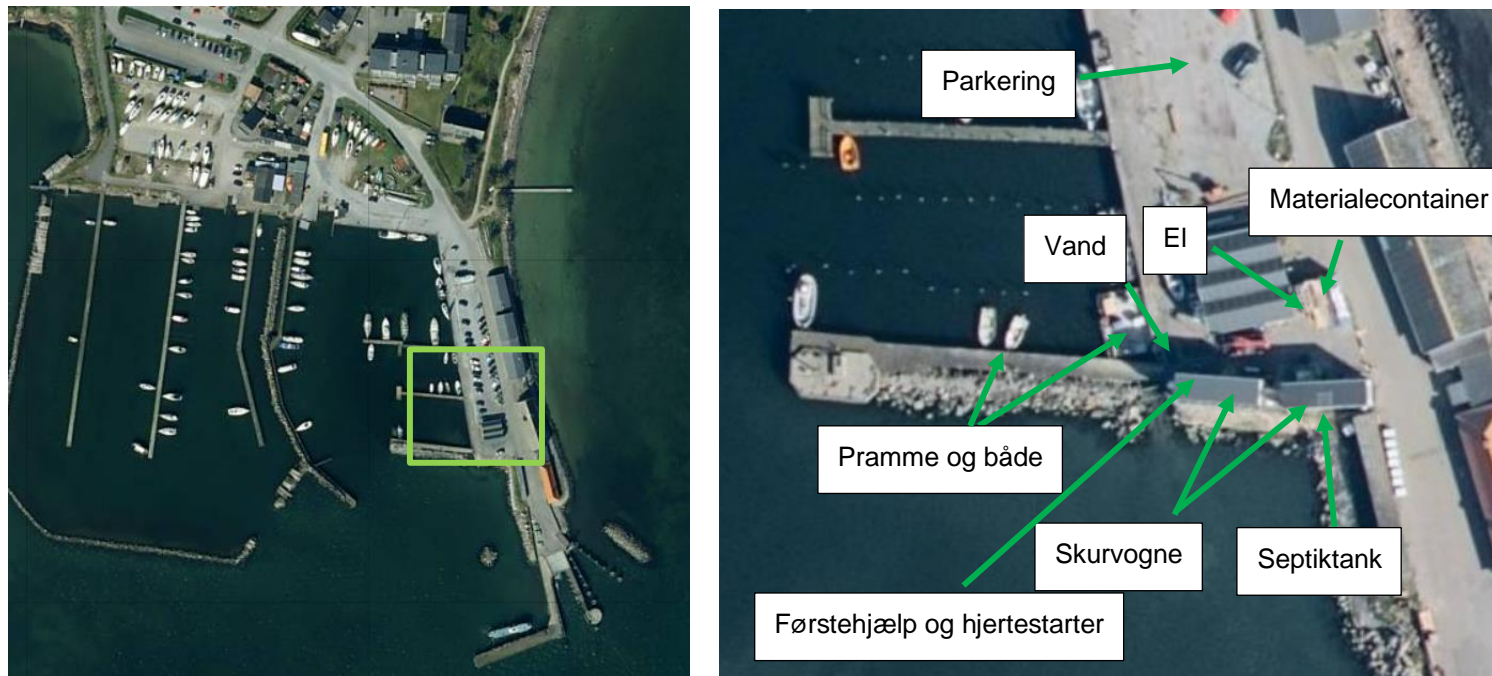
Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Stiger	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut	Den enkelte entreprenør	
Maskinel til løft	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut	Den enkelte entreprenør	
Orden og ryddelighed							
Orden og ryddelighed på byggeplad- sen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Afsluttende rengøring før overdra- gelse af arbejdsområde til anden en- treprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Førstehjælps- og brandslukningsudstyr							
Førstehjælpskasser	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Bemærk; nødvendig gen- opfyldning
Øjenskyll	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Bemærk; udløbsdato
Brandslukningsudstyr	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut	Entreprenøren	Periodisk kontrol og tryk- prøvning
Andet førstehjælpsudstyr som bære, brandtæpper m.m.	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Hjertestartere	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Nødtelefoner	Påhviler den enkelte entreprenør at sikre, at medarbejderne har ad- gang til mobiltelefon						
Særlig farligt arbejde som epoxyarbejde, miljøsanering mv.							
Afspærring af arbejdsområde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		Imens arbejdet pågår
Opsætning af påbudsskiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		Imens arbejdet pågår
Affaldshåndtering af særlig farligt af- fald	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		Imens arbejdet pågår

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Sikkerhedsdatablade og kemisk APV for farlige stoffer og materialer	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Personlige værnemidler påkrævet ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		Imens arbejdet pågår
Instruktion af egne medarbejdere ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Orientering af øvrige entreprenører om ved særlig farligt arbejde i fælles områder	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Start til slut		
Vinterforanstaltninger – 1. oktober til 31. marts (30. april)							
Etablering af vinterforanstaltninger	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Snerydning, grusning og afisning på gang-/køreveje, oplagsområder og P-arealer m.m.	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Snerydning, grusning og afisning på stilladser, trapper og trappetårne	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Bortledning af vand og smeltevand	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Lukning/inddækning af åbninger i konstruktioner	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Læskærm og overdækning af stationære arbejdssteder	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Udendørs arbejdsbelysning	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		
Frostsikring af vandinstallationer	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Start til slut		

Bilag 4: Byggepladstegning

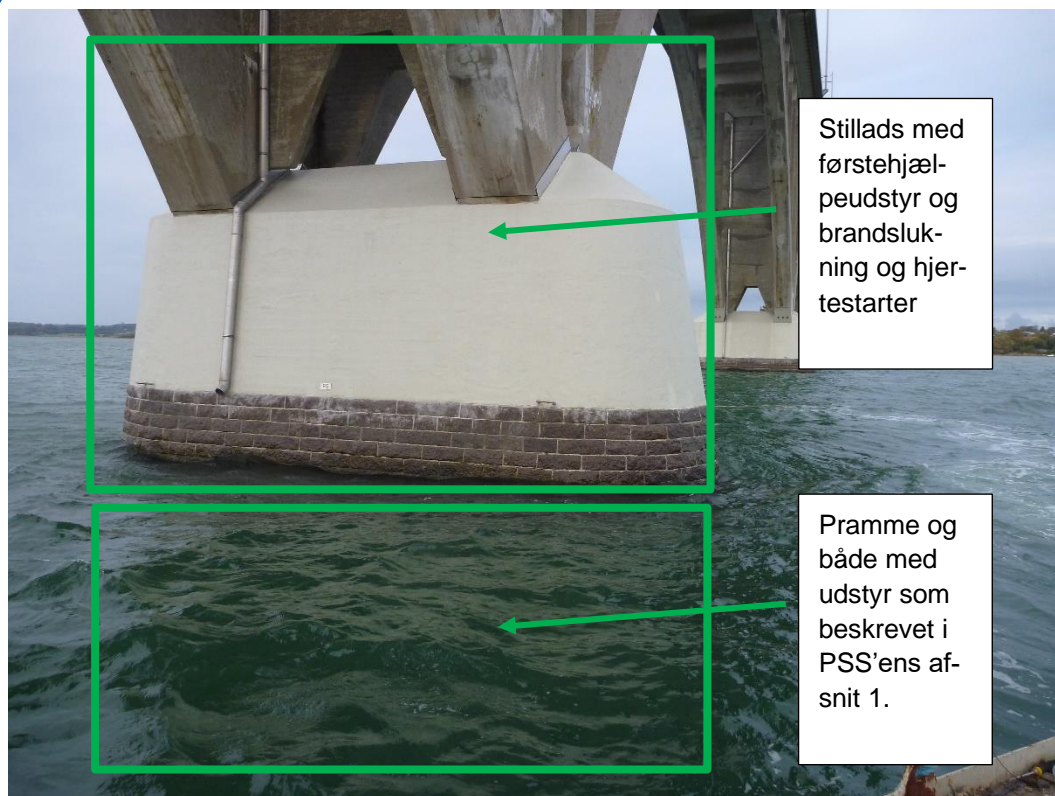
Der henvises til, at der lejes et område i Kalvehave Havn.

Figur 1 angiver en forventet placering, som skal endeligt aftales med havnefogeden.



Figur 1. Kalvehave Havn. Forventet placering af skurvogne og bådplads. Placeringen og aftale om brug skal dog endeligt aftales med Havnefogeden.

Figur 2 angiver et forventet byggepladsområde ved pillerne:



Figur 2. Arbejdsområde ved en bro-pille.

Entreprenørens anstillingsplads:

Indsættes her i udførelsen.

Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
Indledende arbejder: Arbejdsplads, færdselsregulerende foranstaltninger og nedrivningsarbejder.	Risiko for at synke/falde i vand ved opsætning og nedtagning af stillads på piller.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde over eller nær vand.	Anvend sikkerhedsudstyr (liner ved opsætning og redningsvest), pas på hinanden, dedikeret hjælpebåd, sæt fokus på det i entreprisen og på sikkerhedsmøder. Udfyld screening vedr. arbejder til søs. Skriv en arbejdsprocedure før sejlads.
	Risiko for at fald og hænge utilsigtet i en line ved opsætning og nedtagning af stillads.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde over eller nær vand.	Anvend egnet sikkerhedsudstyr, pas på hinanden, gennemtænk redning ved scenarie og skriv en arbejdsprocedure ved redning.
	Risiko for at synke/falde i vand ved den daglige transport.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved transport over eller nær vand.	Anvend sikkerhedsudstyr, pas på hinanden, internt beredskab, hjælpebåd, sæt fokus på det i entreprisen og på sikkerhedsmøder. Udfyld screening vedr. arbejder til søs. Skriv en arbejdsprocedure før sejlads.
	Risiko for at synke/falde i vand ved på- og nedstigning fra stilladser.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde over eller nær vand.	Anvend sikkerhedsudstyr og afspær åbninger ved anlægning med båd. Lodrette stiger og runde trin udelukkes. Skriv en arbejdsprocedure.
	Risiko for at synke/falde i vand ved på- og nedstigning i både og pramme.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde over eller nær vand.	Byg en adgangsbro. Anvend sikkerhedsudstyr og afspær åbninger. Skriv en arbejdsprocedure.
	Påsejling og hækbølger.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde på vand.	Anvend robust bådtype, medbring udstyr så som horn og lys, hjælpebåd i nærheden. Udfyld screening vedr. arbejder til søs. Skriv en arbejdsprocedure med håndtering ved tilfælde.

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
	Opsætning af stillads ved adgang over stensætning og glat/skrå kant ved endevederlag og nær vand.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved endevederlag.	Indtænk udskudt gangbro over stensætning og liner/forankring for at forhindre fald. Skriv en arbejdsprocedure.
	Rækværker for afskærmning af medarbejdere på øverste stilladsniveau/pilletop. Fjerne risiko for fald til modsatte side og ned i vand.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde over eller nær vand.	Opsætte afskærmning. Inkluderes i stilladsopsætning/stilladsbeskrivelse. Klatreudstyr ved opsætning og nedtagning af stillads. Skriv en arbejdsprocedure.
Bro- og betonarbejder: Elementbroer (beton- og stålelementbroer), fundering, stillads- og form, slap armering, spændt armering, beton, stålarbejder (inkl. overfladebehandling), fugtisolering og brobelægninger (inkl. fuger), andre broarbejder.	Tunge løft i forbindelse med RHS-profil og evt. materialet i skurbysområdet. Legemsbeskadigelse, drukne.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde på piller.	Anvende passende løfteudstyr, medarbejder placeret på afstand ved løft. Skriv en arbejdsprocedure.
	Epoxyarbejde og øvrig overfladebehandling.	Arbejdet må ikke begyndes, før risikoniveauet er blevet reduceret.	Ved arbejde på piller.	Epoxykursus og egnet værnemidler. Følg brugsanvisning. Skriv en arbejdsprocedure.
	Evt. udstikkende armering, legemesbeskadigelse ved fald.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Krav om påsatte hætter.
	Diesel og benzin (drivmidler) samt evt. brandnærende stoffer i forbindelse med overfladebehandling som kan antændes af en gnist.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller og i byggepladsområdet.	Afskærmet beholder og begrænset mængde anvendt pr. gang.
	Fald af genstand fra et stilladsniveau til et andet.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Hjelmpåbud, arbejder forskudt på stilladsniveau, zoneadskilte arbejder. Evt. krav til udformning af stillads.

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
	Støv, støj og vibrationer i forbindelse med nedbrydning af beton.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Anvend maske med friskluft-filter. Anvend vibrations reducerende værktøj og evt. begrænset tidsforbrug pr. medarbejder, anvend boregrej med støvsuger tilkoblet.
	Sandblæsning og højtryks-spuling af betonoverflader.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Undgå kvartssand, brug egnet værnemidler så som maske med friskluftfilter og dragt. Afstand til personelt og fokuseret retning.
	Skæring og boring i stål, beton og dannelse af støv.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Brug handsker og støvmaske.
	Udvikling af støv ved blanding af beton og mørtel.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller.	Brug støvmaske og øjenværn.
	Manglende oprydning og renholdelse af adgangsveje.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller og i byggepladsområdet.	Introducer rutiner for oprydning.
	Dårlig ergonomi ved uheldig arbejdsstilling.	Arbejdet bør ikke gå i gang før risikoen er mindsket.	Ved arbejde på piller og evt. i byggepladsområdet.	Bor oppefra og ned. Indtænk løfteanordninger og anstillinger.

Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser (APV)

Her vedlægges entreprenørens arbejdsprocesbeskrivelser i udførelsen.

Nr.	Oversigt over arbejdsmiljøprocedurer	Rev. nr.	Dato
1			
2			
3			
O.s.v.			

Bilag 7: Byggepladsens beredskabsplan

Førstehjælp

Skab sikkerhed:

- Stands ulykken
- Skab sikkerhed for dig selv og andre

Vurder personen

- Skab fri luft
- Se, føl og lyt
- Bleg, kold og klam hud
- Omtåget

Tryk 112 og oplys

- Hvem du er - navn
- Hvor du ringer fra: Byggepladsen Kalvehave Havnevej 26, 4771 Kalvehave
- Hvad er der sket
- Hvor er ulykken sket
- Hvor mange tilskadekomne
- Bliv ved telefonen, indtil meldingen er forstået
- "Vejviser" sendes til mødested for at guide redningskøretøjer

Trinvis hjælp




- Giv førstehjælp og tilkald hjælp fra kollega


Kommunikation

Giv byggepladsformanden besked: "*Indskrives i udførelsen.*"

Giv Vejdirektoratets AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator) besked Jonas Kok, tlf. nr. 5640 2130.



Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Generelt – skal følges ved alle hændelser		Nærmeste arbejdsleder kontaktes ved nedenstående hændelser Arbejdsleder følger op på hændelsen og informere opad i egen organisation og informere arbejdsmiljøkoordinatoren	Arbejdsleder/formand: "Indskrives i udførelsen" Arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B) Jonas Kok	<nr.> 5640 2130	
Ved personskader, der kræver lægelig behandling		Er du eller en kollega kommet "lettere" til skade skal du kontakte din egen læge eller lægevagten.	Ring til egen / nærmeste læge Hverdage kl. 8-16: Ring til egen / nærmeste læge Hverdage fra kl. 16-8, i weekender og på helligdage: Ring til lægevagten Hvis du er blevet akut syg, gælder det samme	7015 0708	 Ring altid, før du tager af sted! Skadestuen, Regionshospitalet: Akutafdelingen Næstved Sygehus Ringstedgade 61H 4700 Næstved
Stød		Personer der har fået stød, skal hurtigst muligt til egen læge - uanset strømstyrke, spænding, varighed mv.	Ring til egen / nærmeste læge Hverdage kl. 8-16: Ring til egen / nærmeste læge Hverdage fra kl. 16-8, i weekender og på helligdage: Ring til lægevagten Hvis du er blevet akut syg, gælder det samme	7015 0708	 Ring altid, før du tager af sted! Skadestuen, Regionshospitalet: Akutafdelingen Næstved Sygehus Ringstedgade 61H 4700 Næstved

Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefonnumre	Bemærkninger
Brand		<p>Afspær område ved risiko for yderligere uheld samt ved risiko for eksplosion af gasflasker.</p> <p>OPLYS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvor du ringer fra – opgiv altid telefonnummer. Hvad der er sket. Hvor ulykken er sket Byggepladsen Kalvehave Havnevej 26, 4771 Kalvehave. Angiv gerne nærmere placering Hvor mange tilskadekomne. <p>"Vejviser sendes" til nærmeste indkørsel</p>	ALARM 112 – (ventetid 15 sek.)	112	Brandmateriel er angivet på byggepladsplanen.
Støvgener		Ved ikke kontrollerbart og uventet støv stoppes arbejdet.	<p>Arbejdsleder/formand: "Indskrives i udførelsen"</p> <p>Arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B) Jonas Kok</p>	<p><nr.></p> <p>5640 2130</p>	Arbejdsmiljøkoordinator vurderer situationen
Brud på uidentificeret ledning		Stop arbejdet. Kontakt arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B)	<p>Arbejdsleder/formand: "Indskrives i udførelsen"</p> <p>Arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B) Jonas Kok</p>	<p><nr.></p> <p>5640 2130</p>	
Tingskade	Ved påkørsel af konstruktioner med risiko for efterfølgende personskafe (stilladser, trappetårne m.m.) el.lign.	Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	<p>Arbejdsleder/formand: "Indskrives i udførelsen"</p> <p>Arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK-B) Jonas Kok</p>	<p><nr.></p> <p>5640 2130</p>	
Kemikalieudslip		Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt miljømyndigheden Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	<p>Teknik og miljø – Vordingborg Kommune – akut nr.</p> <p>Vejdirektoratets Trafikcenter</p>	<p>5536 2520</p> <p>8020 2060</p>	

Bilag 8: Vurdering af sejladsikkerhed ved arbejder til søs

Vedlægges efter udfyldelse

Bilag 9: Entreprenørens arbejdsprocedurer ved særlig farligt arbejde

Vedlægges efter udfyldelse



Vejdirektoratet har kontorer i:

Aalborg, Fløng, Middelfart,
Næstved, Skanderborg og
København

Find mere information på
vejdirektoratet.dk

Vejdirektoratet
Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V

Telefon 7244 3333
vd@vd.dk
vejdirektoratet.dk

