

Plan for sikkerhed og sundhed – PSS

Mindre anlæg

H00321.20

Vintapperrampen, Lyngby, Gentofte.



Rev. Nr.	Dato	Bemærkninger
0	12-03-2024	Gerald Letuya - GERL/Thomas Vilstrup Hejlesen – THY1, Vejdirektoratet

Indholdsfortegnelse

1. Konkret for entreprisen	3
2. Generelt	4
3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde	5
4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation	7
5. Byggepladsindretning	7
6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger	8
7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger	9
8. Farligt og særligt farligt arbejde	9
9. Byggepladsens Beredskabsplan	9
10. Koordinerende Sikkerhedsmøder	10
11. Ulykker og nærvæd hændelser	11
12. Særlige forhold og foranstaltninger	12
13. Ajourføring	12
14. Myndigheder	12
Bilag 1: Tidsplan	13
Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste	14
Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger	16
Bilag 4: Byggepladstegning	21
Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde	22
Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser	25
Bilag 6: Byggepladsens beredskabsplan	26

Kilde billeder: Billeder er venligst udlånt af BAR Bygge og Anlæg.

1. Konkret for entreprisen

Entreprisen har til formål at forbedre fremkommeligheden på den lokale strækning fra Lyngby Omfartsvej til Vintapperrampen.

Frakørslen fra Lyngby Omfartsvej ændres ved at inkludere en del af spærrefladen som et ekstra frakørselsspor. Der foretages ligeledes ændringer i kørebaneafmærkningen, og der etableres vigepligt på Lyngbyvej (en lokalvej) i stedet for det nuværende forløb med sammenfletning.

Arbejdet inkluderer også opsætning af skilte.

Tidsperiode for bygge-/anlægsarbejdet:

01-08-2024 til 20-09-2024

Fællesarealer:

Evt. driftsarbejder

Hovedentreprise

Her beskrives overordnet særlige arbejdsmiljøobservationspunkter.

Identifikation af særlige ledninger herunder f.eks. højspænding

- Krav til sikkerhedsintro

Det er et krav at benytte klasse 3 sikkerhedsbeklædning, hjelm og sikkerhedsfodtøj.

2. Generelt

Nærværende Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) er gældende for planlægning og koordinering af arbejdsmiljøarbejde og tager udgangspunkt i:

- Den gældende lovgivning omkring arbejdsmiljø – herunder [Bygherrens pligter](#)
- Vejdirektoratets [arbejdsmiljøpolitik](#) på Vejdirektoratets hjemmeside
- Entreprisernes projektmateriale

Bygherren er ansvarlig for at AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator for udførelse) koordinerer og afgrænser sikkerheden og sundheden på arbejdspladsen og arbejdsområdet.

Bygherren er ansvarlig for, at PSS er i overensstemmelse med de aktuelle forhold og de aktuelle aftaler om indretning af byggepladsen og for de gældende fælles sikkerhedsforanstaltninger.

Entreprenøren, som har entrepriseaftale med Vejdirektoratet, har pligt til for såvel egne arbejder som på eventuelle underentreprenørers og leverandørers vegne at fremskaffe materiale og/eller oplysninger til brug for indsættelse i PSS, herunder pligt til at meddele ændringer til koordinator samt til at ajourføre egne bidrag.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til bygherrens AMK-B.

Entreprenørerne er således ansvarlige for at vedligeholde deres respektive bidrag til PSS samt meddele ændringer hertil til koordinatoren.

Planen skal være tilgængelig for alle beskæftigede på pladsen.

Enhver arbejdsgiver (entreprenører, leverandører mv.) er ansvarlige for at de beskæftigede på pladsen er instrueret i forhold til indholdet af planen for sikkerhed og sundhed, orienteret om planens indhold, og ved hvor planen forefindes. Den enkelte arbejdsgiver skal instruere sine ansatte i forhold til de aftaler, der gælder for samarbejdet med de andre virksomheder på byggepladsen.

Arbejdstilsynet stiller krav om, at arbejdsgiveren (entreprenører, underentreprenører, leverandører m.fl.) sikrer, at hver enkelt ansat uanset ansættelsesforholdets karakter og varighed får en tilstrækkelig og hensigtsmæssig oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en sikker måde. Der skal gives oplysninger om de ulykkes- og sygdomsfarer, der eventuelt er forbundet med deres arbejde, herunder om arbejdsmedicinske undersøgelser, den ansatte har adgang til.

Gældende versioner af PSS med tilhørende bilag noteres i revisionslisten og noteres evt. i referatet fra koordinerende sikkerhedsmøde.

Referatet fra de koordinerende sikkerhedsmøder/byggemøder indgår som en del af PSS.

3. Tidsplan – særlige forhold, farligt arbejde og særlig farligt arbejde

I dette projekt benyttes begrebet arbejdsplan i stedet for "tidsplan" (Arbejds miljøtilsynet benytter begrebet tidsplan), hvorved der er overensstemmelse med AB-systemets begreber.

Projektets til enhver tid gældende arbejdsplan er indsat som bilag 1. Den angiver de enkelte arbejdsfaser samt i hvilke perioder, der skal foregå særligt farligt arbejde.

Projekteringsfasen:

Nedenstående er de projekterendes overvejelser fra projekteringen, som skal viderebearbejdes af entreprenøren under udførelsen.

Hvornår den enkelte arbejdsgiver/entreprenør har opgaver på byggepladsen
<p>Her redegøres for overvejelser i projekteringen for nedennævnte punkter (liste er til inspiration og er ikke udtømmende):</p> <ul style="list-style-type: none"> Hovedentreprenør for , bro-lægnings-, belægnings-, tavle -, afmærknings- og jordarbejder – Forventes at være på byggepladsen i hele anlægsperioden fra uge 31-38 (2024) Underentreprenør, asfalt – Forventes i uge 31-38 (2024) (Som det første- hurtigst muligt), og til sidst) Der skal evt. udføres ledningsomlægninger i projektområdet af anden entreprenør. Dette arbejde udføres mens anlægsarbejde pågår. Der vil være trafikomlægninger i hele anlægsperioden i henhold til udførelsestakten.

Hvor meget tid der er afsat til de enkelte, arbejder og arbejdsfaser, og om der er afsat tilstrækkelig tid til dem
<ul style="list-style-type: none"> Hovedentreprenøren: 8 uger heraf: <ul style="list-style-type: none"> - Rydning: 1 uge -Jordarbejder: 1 uger -Tavle -, afmærkning 1 uge Asfaltentreprenør 2 uger

I hvilke perioder der skal foregå arbejde, som medfører særlig fare (iht. liste med særligt farligt arbejde og øvrigt farligt arbejde)
<ul style="list-style-type: none"> Arbejde i og i nærhed af trafikken. Kraning i forbindelse med etablering og afrigning af anstillingsplads, leverancer, indbygning og flytning af materialer, skilte o.l. Færdsel ved trafik i forbindelse med opstilling og vedligeholdelse af færdselsregulerende foranstaltninger.

Hvor mange beskæftigede, der er påtænkt på de enkelte arbejdsopgaver
<ul style="list-style-type: none"> Hovedentreprenøren: <ul style="list-style-type: none"> - Rydning: 2 - Jordarbejder: 2 - Øvrige udstyr: 2 Asfaltunderentreprenør – 15

Udførelse:

Entreprenørerne udarbejder arbejdsplan for deres respektive arbejder. Disse koordineres mht. særligt farligt arbejde på de koordinerende sikkerhedsmøder (eller på byggemøderne). Detaljeringsgrad skal være således, at bygherrens arbejdsmiljøkoordinator er i stand til at vurdere, om projektet rent fysisk kan gennemføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt, herunder hvornår der vil være fælles arbejdsområder.

Arbejdsplanen behandles for de næstkommende 4 – 6 uger. Under aktiviteterne i den angives, hvilke arbejdsgivere, herunder antal af medarbejdere samt den ansvarlige for arbejdet, som forventes under udførelsen af den enkelte aktivitet. Tillige skal det fremgå af den, om der vil foregå "Særligt Farlige Arbejder".

Entreprenørerne fremsender oplæg til den senest 3 arbejdsdage forinden hvert koordinerende sikkerhedsmøde.

Hovedtidsplan indsættes under bilag 1.

4. Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation

Af bilag 2, Organisationsdiagram, fremgår repræsenterede arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører og leverandører) på den aktuelle entreprise samt oplysninger om sideløbende entrepriser/ledningsejere m.fl.

Kontakter i arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation fremgår af Arbejdspladsens adresseliste i bilag 2, der indeholder kontaktoplysninger, firmaer og funktion mv.

På de koordinerende sikkerhedsmøder har alle arbejdsgivere med arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant iht. arbejdsmiljøorganisationen pligt til at deltage. Mødedeltagerne skal have kompetence til at træffe bindende aftaler angående arbejdsmiljøarbejdet på arbejdspladsen.

AMK-B koordinerer arbejdsmiljøarbejdet i bygge-/anlægspladsens fællesområder på vegne af Vejdirektoratet.

Den i projekteringen udarbejdede PSS revideres af AMK-B med bidrag fra entreprenøren.

Byggepladsen anmeldes af AMK-B, hvis ikke andet aftales med Vejdirektoratets entrepriseleder.

5. Byggepladsindretning

Byggepladsindretning, herunder arbejdspladser, arbejdsområder og anstillingspladser m.fl., rummer alle de eksproprierede, midlertidigt eksproprierede områder, Vejdirektoratets egne arealer samt lånte og/eller lejede arealer.

Som udgangspunkt opfatter bygherren det samlede område, som benyttes til bygge-/anlægsaktiviteter som fællesområde, da mange aktører kan forventes at besøge eller opholde sig i området. AMK-B kan dispensere eller ændre på denne tilgang i samarbejde med entreprenørerne og Vejdirektoratets entrepriseledelse.

Der skal være udarbejdet en tegning over hhv. anstillingsplads og arbejdsområder. Arbejdsområder kan evt. angives på afmærkningsplanerne for Trafikafvikling.

I projekteringen skal rammerne for byggepladsindretningen fastlægges og nedenstående punkter skal indarbejdes. Der skal udarbejdes tegninger jf. VD's data- og tegningsstandard i [Den digitale vejmodel – Tegningsstandard - Arbejdsmiljø](#).

Når det kommer til bevægelse mellem arbejdsområdet og anstillingsplads, henvises der til SAB Arbejdsplads.

Der henvises til:

- Plantegning H00321-4004 Tværsnit H00321-7002
- Placering af skure, containere, værksteder, parkering, materialedepot, affald m.m.
- Placering af førstehjælpsudstyr og brandudstyr
- Adskillelse af gående og kørende
- Eksisterende risici på arealet og hvilke risici elledninger
- Til og frakørselsforhold
- Plads til adskillelse af gående og kørende trafik
- Tilstrækkelig plads til materialedepoter, jorddepoter (rå- og muldjord), velfærdsforanstaltninger, P-pladser til maskiner samt arbejdsgivernes biler og ansatte

Ovenstående informationer fra projekteringen skal entreprenørerne arbejde videre med i en sådan detaljeringsgrad, at det er muligt at arbejde / opstille efter planerne. Ligeledes skal entreprenøren løbende ajourføre plan/tegning for indretningen gennem hele udførelsen. Entreprenørens byggepladstegning vedlægges som bilag 4 til PSS'en.

6. Fællesområder og fælles sikkerhedsforanstaltninger

Angivelse af fællesområder, hvor flere arbejdsgivere arbejder samtidigt, beskrives og koordineres af AMK-B på de koordinerende sikkerhedsmøder. Detaljerede oplysninger kan læses i referatet for det senest afholdte møde.

Bilag 3 viser, hvem der har ansvar for og pligt til at etablering, vedligehold, tilpasning og nedtagning af sikkerhedsforanstaltninger i fællesområderne.

Entreprenørens ansvar i fællesområdet omfatter alle i fællesområdet. Herunder egne medarbejdere, underentreprenører, indlejede medarbejdere, samarbejdspartner/leverandører, andre entreprenører, bygherre personale (VD's ansatte eller konsulenter), leverandører, ledningsejere og andre som opholder sig i fællesområdet m.fl.

Den enkelte entreprenør skal kontrollere de foranstaltninger i fællesområderne, som er aftalt med bygherren eller andre entreprenører. Dette skal fremme medarbejdernes sikkerhed og sundhed på entrepriseområdet.

Reglerne for færden på og i forbindelse med fællesområder fastlægger AMK-B i samarbejde med entreprenørerne, og de noteres i referaterne på de koordinerende sikkerhedsmøder. Herunder skiltning, restriktioner, adskilte gang- og køreveje, flugtveje, adgang for beredskabskøretøjer m.m.

Sikkerhedsforanstaltninger, der midlertidig fjernes for at kunne udføre et arbejde, en reparation eller installation, skal reetableres umiddelbart efter arbejdets afslutning.

Alle entreprenører skal dagligt føre kontrol af sikkerhed i egne arbejdsområder. Herunder af sikkerhedsforanstaltninger, personlige værnemidler, adgangsveje, orden og ryddelighed. Evt. mangler skal afhjælpes. Alvorlige svigt skal meddeles til AMK-B.

Entreprenøren = Den entreprenør, som har kontrakten på entreprisen.

7. Kontrol af installationer og sikkerhedsforanstaltninger

Procedure for løbende kontrol med installationer og sikkerhedsforanstaltninger er angivet i bilag 3.

8. Farligt og særligt farligt arbejde

Områder, hvor arbejdet medfører særlige risici, er listet op i bilag 5. Listen er udarbejdet under projekteringen og skal løbende tilrettes i anlægsfasen.

Entreprenøren skal udarbejde en arbejdsprocesbeskrivelse også kaldet en APV (arbejdsplads vurdering og/eller risikovurdering af aktuelle opgave) for hver enkelt "farligt arbejde og særlig farligt arbejde". Entreprenøren kan også anvende egne allerede eksisterende arbejdsprocesbeskrivelser, hvis de er dækkende. De udarbejdede arbejdsprocesbeskrivelser skal fremsendes til AMK-B med frist som angivet i udbudsmaterialet.

Arbejdsprocesbeskrivelserne indsættes i PSS under bilag 6 Arbejdsprocesbeskrivelsen kan mht. arbejdsmiljø erstattes af en arbejdspladsvurdering, APV, der imødekommer gældende lovgivningskrav. Det er vigtigt, at alle beskæftigede på byggepladsen, er instruerede.

Den enkelte entreprenør skal sikre at der er foretaget en kemisk risikovurdering af de arbejdsprocesser hvor der bliver arbejdet med farlige kemiske stoffer og materialer (farlig kemi). Der skal sikres oplæring og instruktion tilpasset de enkelte arbejdssituationer og medarbejderne.

Entreprenøren skal fremsende dokumentation på kemisk risikovurdering af arbejdsprocesserne samt sikkerhedsdatablade.

I forbindelse med udførelsen af "farligt arbejde og særlig farligt arbejde" skal alle medarbejdere være bekendt med arbejdsprocesbeskrivelserne, og det skal sikres, at instruktionen er givet af en kompetent person.

Opfølgning og afgrænsning af farligt og særlig farligt arbejde behandles løbende på koordinerende sikkerhedsmøder i samarbejde med AMK-B. Der udarbejdes arbejdsprocesbeskrivelser i takt hermed.

Det skal endvidere fremgå af arbejdsprocesbeskrivelsen, hvis det er nødvendigt for de beskæftigede at bruge personlige værnemidler. Det skal herudover fremgå, hvor der skal placeres påbudsskilte om fx brug af åndedrætsværn, og hvem der har ansvaret for det.

Entreprenøren kan hente inspiration i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. [1234 Bekendtgørelse om arbejdets udførelse](#).

9. Byggepladsens Beredskabsplan

Byggepladsens beredskabsplan findes under bilag 6. Planen er udarbejdet af Bygherrens AMK-P (arbejdsmiljøkoordinator i projekteringen) og opdateres løbende af AMK-B. Alle arbejdsgivere skal være bekendte med Byggepladsens planen.

Definitioner:

- Byggepladsens beredskabsplan er fælles for alle aktører på byggepladsen. Hvis der i projektet indgår særligt komplekse forhold ift. personredning, kan byggepladsens beredskabsplan være suppleret med en del 2 vedrørende personredning.
- Entreprenørens beredskabsplan (jf. SAB Styring og samarbejde) er specifik for den enkelte entreprenørs arbejde, og den er målrettet entreprenørens arbejdsgiveransvar. Entreprenørens beredskabsplan er bilag til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

Projekteringsfasen

AMK-P udarbejder i samarbejde med de projekterende **byggepladsens beredskabsplan**.

Anlægsfasen:

AMK-B følger op på byggepladsens beredskabsplan i PSS'en, som er udarbejdet i projekteringen.

Entreprenøren har ansvaret for udarbejdelsen og ajourføringen af entreprenørens egen beredskabsplan samt at denne bidrager til byggepladsens beredskabsplan i PSS'en.

AMK-B inddrager bidrag fra entreprenørernes beredskabsplaner i Byggepladsens beredskabsplan.

Den enkelte entreprenør skal udarbejde beredskabsplan for egne arbejder. (jf. krav til entreprenørens beredskabsplan i Styring og samarbejde) og skal f.eks. beskrive redningstiltag i forbindelse med udførelse af de "særlig farlige arbejder" (jf. PSS'en bilag 5).

Byggepladsens beredskabsplan hænges op et synligt sted på byggepladsen.

Alarm-, brand-, rednings- og førstehjælpsudstyr samt placering af flugtveje angives af AMK-B i samarbejde med entreprenøren på byggepladsindretning, bilag 4.

Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplaner skal beskrives i entreprenørens beredskabsplan, hvis det er relevant. Det kan bl.a. være relevant i forbindelse med særligt farligt arbejde eller hvis der på anden måde kan være særlig risiko for udslip af sundhedsfarlige stoffer, særlig fare for brand, eksplosion, ulykker el.lign. Det skal samtidig angives, hvem der står for den løbende kontrol og samordning af de forskellige planer.

10. Koordinerende Sikkerhedsmøder

På opfordring af AMK-B skal entreprenøren (repræsenterede arbejdsgivere på bygge-/anlægspladsen) deltage i møder vedrørende koordinering af sikkerhed og sundhed.

Der afholdes koordinerende sikkerhedsmøde mindst hver 14. dag, og alle arbejdsgivere (entreprenører, underentreprenører, leverandører, entreprenører fra andre entrepriser, andre bygherrer mv.), der har aktiviteter på byggepladsen i den kommende periode, skal deltage i mødet, når AMK-B indkalder.

AMK-B indkalder til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved ulykker og nærvæd hændelser, hvis det vurderes relevant. Dertil indkaldes til ekstraordinære sikkerhedsmøder ved brostøbninger. Derudover kan det være værdifuldt at holde tværgående sikkerhedsmøder f.eks. når flere entrepriser grænser op til eller arbejder i samme område.

På entrepriser med 10 eller flere beskæftigede sker koordineringen af sikkerheden på koordinerende sikkerhedsmøder, og for entrepriser med færre end 10 beskæftigede, sker koordineringen af sikkerheden på bygge- eller koordinerende sikkerhedsmøder.

For entreprenører, der har færre end 5 beskæftigede på pladsen, skal arbejdslederen deltage.
For entreprenører, der har 5 eller flere beskæftigede på pladsen, skal både arbejdsleder og arbejdsmiljørepræsentant deltage.

AMK-B kan vælge at afholde koordinerende sikkerhedsmøder på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede.

Entreprenører/underentreprenører skal følge AMK-B anvisninger vedrørende byggepladsens sikkerhed og sundhed.

AMK-B udarbejder og udsender referater af de koordinerende sikkerhedsmøder.

Opstartsmøder:

Det er et lovkrav at afholde opstartsmøder på store byggepladser, hvor der er mere end 10 medarbejdere på byggepladsen samtidigt. AMK-B kan dog vælge at afholde opstartsmøde på byggepladser, hvor der er færre end 10 beskæftigede ved komplekse projekter.

For afholdelse af opstartsmøde henvises til paradigme for "Arbejds miljø opstartsmøde".

Nye entreprenører/underentreprenører, som kommer til i byggeforløbet, skal deltage i et opstartsmøde med AMK-B, hvor de orienteres om byggepladsens forhold, inden arbejdet på byggepladsen sættes i gang. Entreprenøren har pligt til at informere AMK-B om ankomst af underentreprenører, leverandører og andre samarbejdspartnere på entreprisen, så der kan indkaldes til opstartsmøde.

Afholdelse af løbende opstartsmøder oplyses på de koordinerende sikkerhedsmøder og føres til referat.

Entreprenøren skal sørge for, at egne medarbejdere samt underentreprenører og leverandører, som færdes på byggepladsen, får udleveret A5-folderen "Informationsfolder om arbejdsmiljø (byggeplads)" såfremt AMK-B skønner, at det er fordelagtigt at den anvendes.

Runderinger:

Sikkerhedsrunderinger skal gennemføres mindst én gang hver 14. dag. AMK-B beslutter, hvilke medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen, som skal deltage i runderingerne. Det fremgår af de koordinerende sikkerhedsmødereferater, hvilke personer der skal deltage på den næstkommende rundering.

Efterfølgende hver rundering udarbejder AMK-B et runderings-skema efter principperne for mønsterarbejdsplads. Tjekskemaer, der dokumenterer gennemgangen, fremsendes til deltagerne på runderingen m.fl.

Har Vejdirektoratet indfører digital runderings-app skal denne benyttes i stedet for "papirrunderingsskema".

11. Ulykker og nærvæd hændelser

Ved ulykker eller nærvæd hændelser skal AMK-B samt Vejdirektoratets tilsyn straks orienteres. Ved alvorlige ulykker og nærvæd hændelser udenfor normal arbejdstid kontaktes Vejdirektoratets projektleder, områdechef eller pressechef. AMK-B skal tilkaldes, såfremt Arbejdstilsynet møder op på byggepladsen for at undersøge arbejdsulykken.

Ved ulykker skal alle pressehenvendelser ske til Vejdirektoratets kommunikationsansvarlige.

Alle entreprenører/underentreprenører og leverandører på arbejdspladsen skal registrere og analysere ulykker og nærvæd hændelser. Registrering og analyse skal ske i Vejdirektoratets digitale værktøj SafetyNet. Systemet understøtter samarbejdet om arbejdsmiljø mellem Vejdirektoratet og de udførende parter på projekterne. Entreprenøren skal igangsætte forebyggende handlinger på kort og lang sigt.

Entreprenører/underentreprenører skal på koordinerende sikkerhedsmøder orientere øvrige parter om ulykker og nærvæd hændelser, der er sket i perioden siden sidste møde.

12. Særlige forhold og foranstaltninger

De særligt farlige arbejder er listet op i bilag 5 og specifikke foranstaltninger fremgår af bilag 6 for udførelse og håndtering heraf.

13. Ajourføring

Den systematiske opfølgning på byggepladsens arbejdsmiljøforhold herunder PSS med tilhørende bilag sker på sikkerhedsmøderne, hvor koordinering af kommende opgaver foretages.

AMK-B er ansvarlig for den løbende ajourføring af PSS.

14. Myndigheder

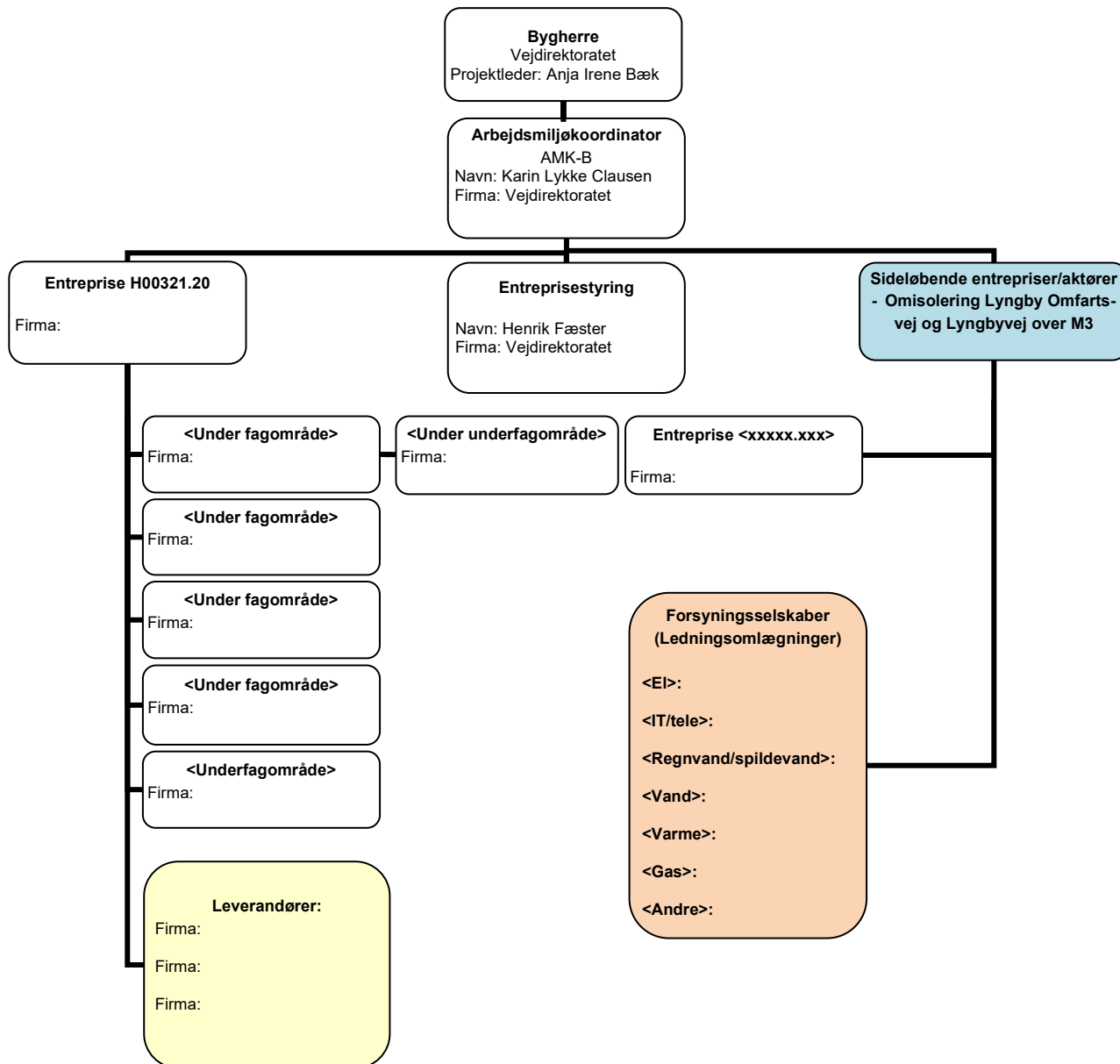
Ved besøg af eller kontakt med Arbejdstilsynet eller anden myndighed, skal AMK-B straks orienteres.

Bilag 1: Tidsplan

Her indsættes entreprenørens arbejdsplan eller projekterings- og udførelsestidsplan.

Bilag 2: Organisationsdiagram og arbejdspladsens adresseliste

Arbejdspladsens arbejdsmiljøorganisation



AMK-B = Arbejdsmiljøkoordinator bygge/anlæg, AL = arbejdsleder, AMR = Arbejdsmiljørepræsentant

Arbejdspladsens adresseliste

Part	Firma og adr.	Funktion	Navn	Tlf. nr.	E-mail
Bygherre	Vejdirektoratet Guldalderen 12 2640 Hedehusene	Projektleder	Anja Irene Bæk	+45 7244 2086	anib@vd.dk
Projekterende	Vejdirektoratet Thomas Helstedsvvej 11 8660 Skanderborg	Ansvarlig	Gerald Letuya	+45 7244 2327	gerl@vd.dk
Arbejds miljø-koordinator AMK-P	Vejdirektoratet	Arbejds miljø-koordinator i Projektering	Thomas Vilstrup	+45 7244 3044	tvh1@vd.dk
Arbejds miljø-koordinator AMK-B	*Vejdirektoratet Guldalderen 12 2640 Hedehusene	Arbejds miljø-koordinator i bygge/anlæg	Karin Lykke Clausen	+45 7244 2104	kalc_k@vd.dk
Entreprise-styring (Bygherrens tilsyn)	Vejdirektoratet Guldalderen 12 2640 Hedehusene	Entrepriseleder	Henrik Fæster	+45 7244 2868	Hmf1@vd.dk
<Entreprenør 1>		Arbejdsleder			
		Arbejds miljø-repræsentant			

Bilag 3: Fælles sikkerhedsforanstaltninger

Listen for ansvar i fællesområder tilrettes den aktuelle entreprise af AMK-P/projekterende og opdateres senere af AMK-B. Manglende punkter tilføjes og overflødige punkter fjernes.

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Generelt							
Udarbejdelse og vedligeholdelse af PSS	AMK (P)	AMK (B)	AMK (B)	-	01-08-2024 til 20-09-2024		Ajournføres løbende
Arbejds miljøkoordinering, opstarts- og sikkerhedsmøder	AMK (B)				01-08-2024 til 20-09-2024		
Afholdelse af sikkerhedsrunderinger iht. principperne for mønster-arbejdsplads	AMK (B) samt arbejdsmiljøgrupperne fra de enkelte entreprenører				01-08-2024 til 20-09-2024	Hver 14. dag	Dokumenteres i runderingsskema og behandles på sikkerhedsmøderne
Anmeldelse af byggepladsen til Arbejdstilsynet	AMK (B)	-	-	-	Inden opstart		
Ophænge Anmeldelse til Arbejdstilsynet synligt på pladsen	AMK (B)	-	-	-	Ved opstart		
Ophænge Byggepladsplan synligt på pladsen	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	AMK (B)	Ved opstart		Ajournføres løbende
Ophænge beredskabsplan synligt på pladsen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Ved opstart		
Instruktion mm.							
Orientering af medarbejderne om indhold af PSS	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		Den enkelte arbejdsgiver er ansvarlig for egne medarbejdere.
Instruktion af egne medarbejdere	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Udarbejdelse af APV og øvrig påkrævet dokumentation	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		
Personlige værnemidler og tilknyttet skiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		
Byggepladsindretning/anstillingsplads							
Adgangs- og gæste kort	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	<Entreprenøren>	01-08-2024 til 20-09-2024		Hvis det bliver anvendt.
Overordnet byggepladsskiltning	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Byggepladshegn	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		Aftales med projektledelsen hos VD
Adskillelse af gående og kørende	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Parkeringsareal for egne og andres medarbejdere, VD og gæster	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		Områdets p-pladser anvendes
Materiale- og oplagspladser	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Rengøring af mandskabsvogne og øvrige velfærdsfaciliteter	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		Aftales med projektledelsen hos VD
Materialecontainere	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Affaldshåndtering	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Ophængning eller nedgravning af kabler	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Orienteringsbelysning	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024	<Entreprenøren>	
Arbejdsbelysning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024	Den enkelte entreprenør	
Skiltning til afgrænsning af bygge- pladsen inkl. ved alle naturlige ad- gangsveje mv.	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		Skilt kan rekvireres hos VD efter nærmere aftale
Sekundært værn mod trafik i arbejds- områder	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Afledning af overfladevand på bygge- pladsen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Tilslutning af el, vand, varme og kloak							
El-tavler	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024	Entreprenøren	Periodisk eftersyn min hver 3. måned
Tilslutning af vand	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		Entreprenøren laver evt. aftaler med lednings- ejerne
Tilslutning af el	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Tilslutning af kloak (offentlig og/eller tankanlæg)	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Adgangsveje							
Adgangsveje - udendørs	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Adgangsveje – indendørs	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Vanding af gang-/køreveje, oplags- områder og P-områder m.m. i tørre perioder	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
Kontrolpunkt	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Tekniske foranstaltninger							
Lifte	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024	Den enkelte entreprenør	
Stiger	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024	Den enkelte entreprenør	
Maskinel til løft	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024	Den enkelte entreprenør	
Orden og ryddelighed							
Orden og ryddelighed på byggeplad- sen	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Afsluttende rengøring før overdra- gelse af arbejdsområde til anden en- treprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		
Førstehjælps- og brandslukningsudstyr							
Førstehjælpskasser	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024	Entreprenøren	Bemærk; nødvendig gen- opfyldning
Øjenskyl	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024	Entreprenøren	Bemærk; udløbsdato
Brandslukningsudstyr	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024	Entreprenøren	Periodisk kontrol og tryk- prøvning
Andet førstehjælpsudstyr som bære, brandtæpper m.m.	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	Entreprenøren	01-08-2024 til 20-09-2024		
Nødtelefoner	Påhviler den enkelte entreprenør at sikre, at medarbejderne har ad- gang til mobiltelefon						
Særlig farligt arbejde som epoxyarbejde, miljøsanering mv.							
Afspærring af arbejdsområde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		Imens arbejdet pågår

Ansvarsområde	Ansvarlig					Periodisk/ lovpligtig kontrol	Bemærkning/aftaler
	Etablering	Vedligehold	Tilpasning	Nedtagning	Periode		
Opsætning af påbudsskiltning	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		Imens arbejdet pågår
Affaldshåndtering af særlig farligt af- fald	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		Imens arbejdet pågår
Sikkerhedsdatablade og kemisk APV for farlige stoffer og materialer	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		
Personlige værnemidler påkrævet ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		Imens arbejdet pågår
Instruktion af egne medarbejdere ved særlig farligt arbejde	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		
Orientering af øvrige entreprenører om ved særlig farligt arbejde i fælles områder	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	Den enkelte entreprenør	01-08-2024 til 20-09-2024		

Bilag 4: Byggepladstegning

Her indsættes entreprenørens byggeplads tegning (ift. VD tegningsstand).

Bilag 5: Farligt og særlig farligt arbejde

I nedenstående skema skal du overføre konkrete løsningsforslag fra Arbejdsmiljøloggen til sidste kolonne.
Hovedposter er VD's opdeling i fagområder m.m. og går igen i store dele af projektet.

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
Fælles for alle hovedposter: Trafik-afvikling	Opsætning af afmærkning af vejarbejde	Risiko for påkørsel	St: 000-228	Se Håndbog, Afmærkning af vejarbejder m.m. og Lommebog for afmærkning af vejarbejde m.m.
Indledende arbejder: Arbejdsplads, færdselsregulerende foranstaltninger og nedrivningsarbejder.	Opbrydning af belægninger og fræsning af asfalt	Kontakt med roterende dele, Støv, Støj og vibrationer	St: 000-228	Se At-vejledning: C.0.16 Arbejde med asfaltmaterialer og Branchevejledning om udlægning af asfalt D.5.4 Åndedrætsværn D.6.1 Støj D.6.7 Helkropsvibrationer D.6.2 Hånd-arme vibrationer
	Arbejde tæt på trafik	Risiko for påkørsel	St: 000-228	Se Håndbog, Afmærkning af vejarbejder m.m. og Lommebog for afmærkning af vejarbejde m.m.
Bro- og betonarbejder: Elementbroer (beton- og stålelementbroer), fundering, stillads- og form, slap armering, spændt armering,				

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
beton, stålarbejder (inkl. overfladebehandling), fugtisolering og brobelægninger (inkl. fuger), andre broarbejder.				
Jord-, afvandings- og grusarbejder: Jordarbejder (inkl. mindre nedrivningsarbejder), afvanding, fremmede ledninger og ubundne lag (geotekstiler, armeringsnet, BG, SG, knust asfalt), indføringsrør, vendepladser m.m.	Kraning	Tab af materialer	St: 000-228	Se AT-vejledning Anvendelse af hejse-, løfte- og transportredskaber
	Arbejde tæt på trafikken	Risiko for påkørsel af personer, maskiner og materialer	St: 000-228	Se Håndbog, Afmærkning af vejarbejder m.m. og Lommebog for afmærkning af vejarbejde m.m. Gældende rådighedstilladelser med tilhørende afmærkningsplaner At-vejledning: D.5.3 Advarselsklæder Medarbejdere, der arbejder udenfor arbejdsområderne, skal have gennemgået kursuset "Vejen som arbejdsplads trin 1"
	Let forurennet jord	Kontakt med forurennet jord. Udsættelse for farlige stoffer og materialer	St: 000-228	At-vejledning: D.2.23 Arbejde i forurennet jord Branchevejledning fra BAR-B&A "Arbejde med forurennet jord"
Belægningsarbejder: Vejbelægninger (asfaltarbejder, overfladebehandling, betonbelægninger) og brobelægningsarbejder.	Asfaltarbejde	Kontakt med stoffer	St: 000-228	Se At-vejledning C.0.16 Arbejde med asfaltmaterialer og Branchevejledning om udlægning af asfalt
	Arbejde tæt på trafikken	Risiko for påkørsel af personer, maskiner og materialer		Se Håndbog, Afmærkning af vejarbejder m.m. og Lommebog for afmærkning af vejarbejde m.m. Gældende rådighedstilladelser med tilhørende afmærkningsplaner

Hovedposter	Farligt og særlig farligt arbejde	Risici	Lokalitet	Henvisning og forslag til udførelsesmetode
				At-vejledning: D.5.3 Advarselsklæder Medarbejdere, der arbejder udenfor arbejdsområderne, skal have gennemgået kursuset "Vejen som arbejdsplads trin 1"
Vejudstyr: Afmærkningsmaterialer (skilte, portaler og kantpæle), autoværn (vejautoværn, broautoværn, rækværker), støjskærme, hegn (vildt- og paddehegn, fodhegn, trådhegn), beplantning, udstyr til sideanlæg (toiletbygninger, udtømningsanlæg, borde og bænke), kørebaneafmærkning (afstribning), belysningsmaterialer, signalanlæg, variable tavler, diverse vejudstyr (nødtelefoner, tælleudstyr, vægte).	Kraning	Tab af materialer		Se AT-vejledning: D.5.3 Advarselsklæder
				Se AT-vejledning: D.5.3 Advarselsklæder
	Arbejde tæt på trafikken	Risiko for påse af personer, maskiner og materialer		Se AT-vejledning: D.5.3 Advarselsklæder Medarbejdere, der arbejder udenfor arbejdsområderne, skal have gennemgået kursuset "Vejen som arbejdsplads trin 1"

Bilag 6: Arbejdsprocesbeskrivelser

Nr.	Oversigt over arbejdsmiljøprocedurer	Rev. nr.	Dato
1			
2			
3			
Osv..			

Bilag 6: Byggepladsens beredskabsplan

Førstehjælp

Skab sikkerhed:

- Stands ulykken
- Skab sikkerhed for dig selv og andre

Vurder personen

- Skab fri luft
- Se, føl og lyt
- Bleg, kold og klam hud
- Omtåget

Tryk 112 og oplys

- Hvem du er - navn
- Hvor du ringer fra: Byggepladsen
Lyngby Omfartsvej vej nr. 5544.0 / km 8/0300-8/0600
- Hvad er der sket
- Hvor er ulykken sket
- Hvor mange tilskadekomne
- Bliv ved telefonen, indtil meldingen er forstået
- "Vejviser" sendes til mødested for at guide redningskøretøjer




Trinvis hjælp



- Giv førstehjælp og tilkald hjælp fra kollega

Kommunikation

Giv Vejdirektoratets AMK-B (arbejdsmiljøkoordinator) Karin Lykke Clausen +45 51504892 mail: kalc_k@vd.dk



Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Generelt – skal følges ved alle hændelser		Nærmeste arbejdsleder kontaktes ved nedenstående hændelser Arbejdsleder følger op på hændelsen og informere opad i egen organisation og informere arbejdsmiljøkoordinatoren	Karin Lykke Clausen (AMK-B)	5150 4892	
Ved personskader, der kræver lægelig behandling		Er du eller en kollega kommet "lettere" til skade skal du kontakte din egen læge eller lægevagten.	Ring til egen / nærmeste læge Hverdage kl. 8-16: Ring til egen / nærmeste læge Hverdage fra kl. 16-8, i weekender og på helligdage: Ring til lægevagten Hvis du er blevet akut syg, gælder det samme	38 67 38 67	 Ring altid, før du tager af sted! Skadestuen, Regionshospitalet: Gentofte Hospitalsvej 1, 2900 Hellerup
Brand		Afspær område ved risiko for yderligere uheld samt ved risiko for eksplosion af gasflasker. OPLYS: <ul style="list-style-type: none"> Hvor du ringer fra – opgiv altid telefonnummer. Hvad der er sket. Hvor ulykken er sket Byggepladsen <adresse> Angiv gerne nærmere placering <ul style="list-style-type: none"> Hvor mange tilskadekomne. "Vejviser sendes" til nærmeste indkørsel	ALARM 112 – (ventetid 15 sek.)	112	Brandmateriel er angivet på byggepladsplanen.
Støvgener		Ved ikke kontrollerbart og uventet støv stoppes arbejdet.	Karin Lykke Clausen	5150 4892	Arbejdsmiljøkoordinator vurderer situationen

Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Brud på gas-ledning	Stålleledning med sort PE-belægning eller gul PEM-ledning. Advarselsbånd GUL	Stop arbejdet og maskiner. Afspær i radius 50 m. Undgå antændelse af gas.	Gasselskabet <navn> Evt. politi/brandvæsen	<nr.> Angiv akut nr. 114/112	IR
Brud på fjern-varme ledning	Hovedledning kendetegnes ved en sort isoleringskappe. Advarselsbånd VIOLET	Røm udgravning – der er risiko for dampudslip.	Fjernvarmeforsyningen <navn>	<nr.> Angiv akut nr.	IR
Brud på høj-spændings-kabler Over 10.000 V 	Ligger minimum 0,70 m – 1,50 m nede. Advarselsbånd RØD, udvendig kappe RØD. (Ældre kabler: beskyttet med mursten eller lignende, udvendig kappe BLÅ/SORT/GRÅ)	Stop arbejdet. Røm område, hvor der er brud. Hold afstand og undgå kontakt. Afbryd strøm, hvis muligt. Lad aldrig området være ubevogtet, hvis der er spænding på.	Lokalt forsyningsselskab <navn> Evt. politi/brandvæsen	<nr.> Angiv akut nr. 114/112	IR
Brud på lav-spændings-kabler Under 10.000 V 	Ligger minimum 0,35 – 1,00 m nede. Ved dybde 0,35 m, så brug af kabelrør/ svært plastdækbånd. Advarselsbånd RØD, udvendig kappe GRÅ. (Lidt ældre kabler: Advarselsbånd GUL evt. mærket "Stærkstrøm", udvendige kappe SORT).	Stop arbejdet. Undgå kontakt. Afbryd strøm, hvis muligt. Lad aldrig området være ubevogtet, hvis der er spænding på.	Lokalt forsyningsselskab <navn>	<nr.> Angiv akut nr.	IR
Brud på lysle-derkabler	Lysledere ligger ofte i Ø40-70 trækrør (røde) eller alene (gule/sorte).	Ledninger må ikke berøres. Ender frigraves og pakkes ind i plastic. Ledningsejer står ofte på kabel/rør.	Ledningsejer <navn>	<nr.> Angiv akut nr.	IR
Brud på tele-kabler/IT	Telekabler er oftest orange/gule (evt. sorte).	Er ikke strømførende, er ikke farlige.	Teleselskab n>	Angiv akut nr.	IR

Hvad sker der?	Specielle kendetegn	Hvad gør du?	Hvem kontaktes	Telefon-numre	Bemærkninger
Brud på uidentificeret ledning		Stop arbejdet. Kontakt arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B)	Arbejdsleder/formand Henrik Fæster Arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B) Karin Lykke Clausen <kalck_k@vd.dk>	+45 7244 2868	IR
Brud på vandledning		Stop arbejdet	Lokalt forsyningsselskab <navn>	<nr.> Angiv akut nr.	IR
Tingskade	Ved påkørsel af konstruktioner med risiko for efterfølgende personskafe (stilladser, trappetårne m.m.) el.lign.	Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	Arbejdsmiljøkoordinator (AMK-B) Karin Lykke Clausen	51504892	IR
Kemikalieudslip		Stop arbejdet. Evakuér området. Kontakt miljømyndigheden Kontakt arbejdsmiljøkoordinator.	Miljømyndigheden <navn> Vejdirektoratets Trafikcenter	<nr.> 80202060	IR